

Aika keskiviikko 12.11.2025 klo 18:00–18:20

Paikka Isonkyrön seurakuntatalo

Kirkkovaltuuston jäsenet

(merkintä puheenjohtajasta
ja poissaolosta)

Hangassalo Satu
Heinilä Tomi, *kirkkovaltuuston varapj* poissa
Ikola Maria
Leskelä Juhani
Niemi Harri
Nuuja Annika
Ojala Aila
Pollari Väinö
Rantala Eila poissa
Rinnekarri Sirkku, *kirkkovaltuuston pj*
Salo Anna-Maija
Tiitinen Ullamaija
Tuura Hanna
Uuttu Raija
Vaismaa Marja

Muut

(läsnäoloperuste ja merkintä
poissaolosta)

Linko Satu, kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj
Tirkkonen Maria, taluspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Myllyniemi Pasi, kirkkoneuvoston jäsen

Pykälät

28-36

Pöytäkirjan allekirjoitus

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Sirkku Rinnekari

Maria Tirkkonen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 13.11.2025

Ullamaija Tiitinen

Hanna Tuura

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikana 14.11.2025–22.12.2025.

28 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Kirkkoherra Satu Linko piti alkuhartauden.

29 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KJ 3 luvun 29 § mukaan kokouskutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. Isonkyrön seurakunnan hallintosäännön 20 § mukaan kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

KL 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu esityslistoinen on lähetetty 5.11.2025 ja kokouksesta on ilmoitettu seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 5.11.-12.11.2025.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Suoritettussa nimenhuudossa todettiin, että kirkkovaltuuston varsinaisista jäsenistä poissa olivat Tomi Heinilä ja Eila Rantala. Ryhmällä ei ole varajäseniä.

Paikalla oli lisäksi kirkkoherra Satu Linko, talouspäällikkö Maria Tirkkonen ja kirkkoneuvoston jäsen Pasi Myllyniemi.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

30 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Isonkyrön seurakunnan hallintosäännön 49 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

KL 10 luvun 23 § mukaan pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu

pöytäkirjantarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Ullamaija Tiitinen ja Hanna Tuura.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakunnan nettisivuilla ja kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikana 14.11.2025–22.12.2025.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Ullamaija Tiitisen ja Hanna Tuuran, sekä hyväksyy nähtävänä pitämisen edellä esitetyllä tavalla. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ullamaija Tiitisen ja Hanna Tuuran, sekä hyväksyy nähtävänä pitämisen edellä esitetyllä tavalla. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

31 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Isonkyrön seurakunnan hallintosäännön 27 § mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Toimitettu esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavilla puheenjohtajan kokouksessa esittämällä lisäyksillä: ilmoitusasioiden toiseksi kohdaksi lisättiin kirkkovaltuuston seuraavan kokouksen ajankohta ja kolmanneksi kohdaksi kuulumiset Vanhan kirkon remontista.

32 § JÄSENEEN VALINTA DIAKONIA TYÖN JOHTOKUNTAAN JA VARAJÄSENEEN VALINTA KIRKKONEUVOSTOON***Kirkkoneuvosto 3.9.2025, 78 §***

Seurakunnan luottamushenkilö Eila Rantala on menehtynyt. Eila Rantala oli kirkkovaltuuston, diakoniatyön johtokunnan sekä kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmän jäsen. Lisäksi hän toimi kirkkoneuvoston jäsenen Johanna Yliviitalan varajäsenenä.

Eila Rantalan tilalle tulee jäljellä olevaksi toimikaudeksi valita uusi jäsen diakoniatyön johtokuntaan sekä kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmään. Lisäksi Johanna Yliviitalalle on valittava uusi varajäsen kirkkoneuvostoon.

Eila Rantala toimi kirkkovaltuustossa Keskustalaisen valitsijaryhmän valittuna jäsenenä. Ryhmällä ei ole tällä hetkellä varajäsentä, joka nousisi valtuustoon Eila Rantalan tilalle. Eila Rantalan valtuustopaikka jätetään näin ollen täyttämättä jäljellä olevan toimikauden ajaksi.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä
 - 1) toteaa Eila Rantalan valtuustopaikan jäävän täyttämättä,
 - 2) valitsee uuden jäsenen diakoniatyön johtokuntaan ja
 - 3) valitsee uuden varajäsenen kirkkoneuvostoon Johanna Yliviitalalle.
2. Kirkkoneuvosto valitsee uuden jäsenen kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmään uuden jäsenen Eila Rantalan tilalle.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä
 - 1) toteaa Eila Rantalan valtuustopaikan jäävän täyttämättä,
 - 2) valitsee uuden jäsenen diakoniatyön johtokuntaan ja
 - 3) valitsee uuden varajäsenen kirkkoneuvostoon Johanna Yliviitalalle.
2. Kirkkoneuvosto päätti valita kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmään Eila Rantalan tilalle Sirkku Rinnekarin ja varalle Johanna Yliviitalan.

Kirkkovaltuusto 12.11.2025**KIRKKONEUVOSTON ESITYS:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä

- 1) toteaa Eila Rantalan valtuustopaikan jäävän täyttämättä,
- 2) valitsee uuden jäsenen diakoniatyön johtokuntaan ja
- 3) valitsee uuden varajäsenen kirkkoneuvostoon Johanna Yliviitalalle.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto

- 1) totesi Eila Rantalan valtuustopaikan jäävän täyttämättä,
- 2) päätti yksimielisesti valita uudeksi jäseneksi diakoniatyön johtokuntaan Kirsi Mäki-Reinin ja

- 3) päätti yksimielisesti valita kirkkoneuvostoon Johanna Yliviitalalle uudeksi vara-jäseneksi Irma Rinta-Jaskarin.

33 § RUOHONLEIKKURIHANKINTA

Liite 1

Kirkkoneuvosto 3.9.2025, 82 §

Seurakunnassa on todettu tarve ruohonleikkurihankinnoille talousarviovuoden aikana. Kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 17.6.2025.

Seurakuntaan on hankittu vuonna 2022 keräävä ruohonleikkuri Grasshopper 725 DT Hautala Service Oy:ltä hintaan 17.440 euroa. Kone on lisälaitteineen ammattikäyttöön tarkoitettu, leikkuuleveys 130 cm. Ajotunteja on kertynyt vain reilu 100 h. Kone ei seurakunnan nykyisten työntekijöiden kokemusten perusteella sovi Isonkyrön seurakunnan käyttöön suuren leikkuuleveyden vuoksi. Vastaava leikkuri on käytössä Ilmajoen seurakunnalla. Siellä käytössä ollut vanhempi kone on tullut kesän aikana käyttöikänsä päähän. Koneessa on ollut käyttötunteja 10-kertainen määrä meillä olevaan koneeseen verrattuna. Vähäisellä käytöllä ollut Grasshopper on noudettu 29.7.2025 Ilmajoen seurakuntaan vuokralle. Ilmajoen seurakunta on tehnyt 27.8.2025 leikkurista ostotarjouksen 14.000 euroa, alv 0 %.

Isonkyrön seurakuntaan on Hautala Service Oyl:tä vuokrattu käyttöön elo-syyskuulle 2025 keräävä korkeanosto ajoleikkuri Grillo FD450, bensiini 113 cm. Koneessa on tieliikennevarustus ja allemurskasarja. Kone on todettu seurakunnan työntekijöiden käyttökokemuksen perusteella paremmin tarpeita vastaavaksi kuin leikkuuleveydeltään leveämpi Grasshopper. Hautala Service on tarjonnut konetta seurakunnalle ostettavaksi. Koneen hankinnasta on saatu suoran kaupan tarjous 16.200 euroa sisältäen arvonlisäveron.

Tarjous ruohonleikkurista ja koneen esittely liitteenä.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto

1. esittää, että kirkkovaltuusto myöntää 2.200 euron lisämäärärahan vuoden 2025 talousarvion investointiosaan ruohonleikkurin hankintaan.
2. päättää, että seurakunta myy Grasshopper 725 DT ruohonleikkurin kerääjällä Ilmajoen seurakunnalle hintaan 14.000 euroa, alv 0 %.

3. päättää, että seurakunta hankkii Hautala Service Oy:ltä Grillo FD450, bensiini 113 cm ajoleikkurin kerääjällä hintaan 16.200 euroa sisältäen arvonlisäveron, mikäli kirkkovaltuusto myöntää leikkurin hankkimista varten määrärahan.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 12.11.2025**KIRKKONEUVOSTON ESITYS:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää 2.200 euron lisämäärärahan vuoden 2025 talousarvion investointiosaan ruohonleikkurin hankintaan.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

34 § VUODEN 2026 VEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN***Kirkkoneuvosto 1.10.2025, 93 §***

Verotusmenettelylain 91 a § mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. KL 6 luvun 2 § mukaan kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Isonkyrön seurakunnan vuoden 2025 kirkollisveroprosentti on 1,75. Lapuan hiippakunnan seurakuntien keskimääräinen veroprosentti on 1,72.

Kirkkohallitus on antanut oman ohjeistuksensa ja arvionsa talouden nykytilasta ja kehityksestä lähivuosina yleiskirjeellään. Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 23/2024 viitattiin Suomen pankin (13.8.2024) ennusteeseen, jossa ennustettiin talouden asteittaista virkoamista. Keskeinen viesti on ollut viime vuodesta tämän vuoden kesään saakka se, että talouden käänne on tulossa. Haaste on kuitenkin se, että talouden käänteen ajankohta on jatkuvasti siirtynyt eteenpäin. Ajankohdan siirtymisellä on suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Ennusteita on viime vuodesta laskettu ja kesän ennusteet näyttivät tälle vuodelle Suomen pankin mukaan 0,5 % kasvua ja VM:n mukaan 1 % kasvua. Talouden käänteen siirryttyä pidemmälle on myös ennusteita laskettava ja odotettavissa on, että syksyn ennusteissa kasvu tulee painumaan edellisistä ennusteista lähelle nollaa.

Heikko taloustilanne vaikuttaa luonnollisesti myös verokertymiin, joiden odotettua heikompi kehitys aiheuttaa lisäpaineita julkiselle taloudelle. Valtioneuvosto päätti syksyn budjettiriihessä lisävähennyksistä valtion talouteen, joiden suuruus on 224 miljoonaa euroa

vuodelle 2026 ja 1012 miljoonaa euroa vuodelle 2027. Nämä lisäävät haasteita talouden kasvulle.

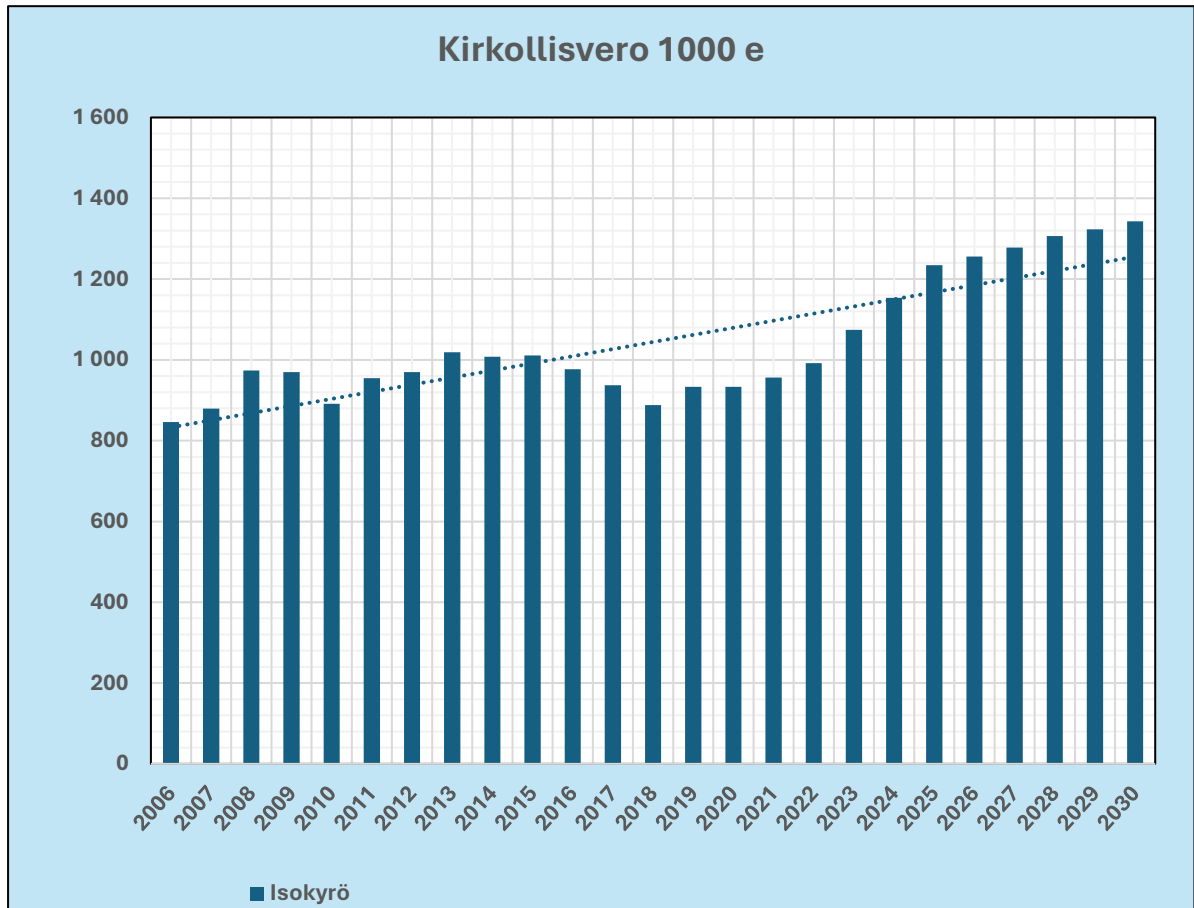
Isonkyrön seurakunnan lähivuosien menorakenne muodostuu totuttuun tapaan valtaosin henkilöstömenoista ja kiinteistöjen ylläpitämisestä ja rakentamisesta koostuvista menoista. Palkankorotusprosentit ovat korkean inflaation seurauksena olleet viime vuosina suuria. Vuonna 2026 henkilöstömenot tulevat kasvamaan 3 % kuluvaan vuoteen verrattuna. Seurakunnan kiinteistöjen ylläpitoon liittyvät menot ovat kasvaneet vuoden 2025 aikana maltillisesti. Rakennusten osalta taloudelle painetta luovat käyttömenot enemmän lähivuosien investointitarpeet.

Kirkon keskusrahastolle tilitettävät maksut pysyvät ennallaan myös vuonna 2026. Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvän Kirkon keskusrahaston perusmaksu on siten edelleen 6,5 prosenttia ja kirkollisverojen perusteella määräytyvä eläkerahastomaksu on viisi prosenttia.

Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin Suomessa yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Vuodesta 2022 vuoteen 2023 tuotto kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+11,3 %). Vuodelle 2025 on ennustettu jälleen merkittävää kirkollisverotulojen kasvua. Kasvu on seurausta hallituksen julkisen talouden sopeuttamistoimenpiteistä, joilla se pyrkii lisäämään kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. FCG:n kirkollisveroennuste ei ole inflaatiokorjattu. Vaikka kirkollisverotuotot euromääräisesti nousisivatkin, ne eivät reaalisesti monenkaan seurakunnan kohdalla nouse. Seurakuntien toimintakulut ovat nousseet ja nousevat hintojen nousun myötä edelleen.

Vuoden 2025 elokuun loppuun mennessä Isonkyrön seurakunnalle on tilitetty verotuloja 798.000 euroa. Tämä on noin 2,4 prosenttia enemmän kuin vuonna 2024 vastaavalla ajanjaksolla. Verotulojen kasvuun on osaltaan vaikuttanut kirkkovaltuuston päätös olla laskematta veroprosenttia verotuksessa tapahtuneista muutoksista huolimatta. Toisaalta kasvu on jäänyt arvioitua maltillisemmaksi. Verohallinto teki joulukuussa 2024 ja keväällä 2025 suurehkot oikaisut verotuloihin. Näiden oikaisujen vuoksi vuodet eivät ole kuukausikohtaisesti vertailukelpoiset.

Kirkkohallitus on julkaissut toukokuussa 2025 FCG:n laatimaan ennusteen verotulojen kertymisestä seurakuntakohtaisesti. Arvio on esitetty seurakunnan nykyisellä veroprosentilla. Arvion mukaisesti verotulot kasvaisivat vuonna 2026 noin 1,8 prosenttia. Sen jälkeen vuosittainen kasvu jäisi 2 prosentin tasolle tai hieman alle.



Taloudessa nähtävissä olevat haasteet tulevina vuosina ja meneillään olevat investoinnit puoltavat seurakunnan veroprosentin säilyttämistä nykyisellä tasollaan. Tällä varaudutaan investointien rahoittamiseen. Jokainen 0,05 prosenttiyksikön muutos vaikuttaa kerättävien verotulojen määrään noin 30.000 euroa.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tämä vahvistaisi Isonkyrön seurakunnan veroprosentiksi vuodelle 2026 1,75 prosenttia.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 12.11.2025**KIRKKONEUVOSTON ESITYS:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tämä vahvistaisi Isonkyrön seurakunnan veroprosentiksi vuodelle 2026 1,75 prosenttia.

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto päätti vahvistaa Isonkyrön seurakunnan veroprosentiksi vuodelle 2026 1,75 prosenttia.

35 § ILMOITUSASIAT

1. Kirkkoneuvoston pöytäkirjat kokouksista [3.9.2025](#) ja [1.10.2025](#)
2. Kirkkovaltuuston seuraava kokous järjestetään ke 10.12.2025 klo 18, sitä ennen joulupuurotarjoilu.
3. Vanhan kirkon remontin kuulumisia

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖS:

Kirkkovaltuusto merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi saatetuiksi pöytäkirjaan.

36 § VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan. Veisattiin virsi 562. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:20.

Kokouksen päätyttyä Kirkko keskelle ihmisten arkea -ryhmän kirkkovaltuuston ja neuvoston jäsenet lahjoittivat Isonkyrön seurakunnalle kaksi rollaattoria: yhden sisäkäyttöön seurakuntatalolle ja yhden kirkkohautausmaalle. Kirkkoherra vastaanotti kiitoksin seurakunnan puolesta tämän lahjoituksen.

VALITUSOSOITUS

Isonkyrön seurakunta

Kirkkovaltuusto

12.11.2025 § 28-36

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §: n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §: n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: § 28-31, 35-36

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §: n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valitus kieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Isonkyrön seurakunta

Käyntiosoite: Pappilanmutka 1, 61500 ISOKYRÖ

Postiosoite: Pappilanmutka 1, 61500 ISOKYRÖ

Sähköposti: isonkyron.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 Vaasa

Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Telekopio: 010 364 2760

Sähköposti: vaasa.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: § 32-34

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §: n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.