



Tarja Rinnan strategiamaalaus "Ovet auki - kutsu, yhteys ja rohkeus"

Tilinpäätös 2025

 **ISONKYRÖN
SEURAKUNTA**
SUOMEN EV.LUT. KIRKKO

Kirkkoneuvosto 26.3.2026
Kirkkovaltuusto 20.5.2026

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	3
1	Yleiskatsaus.....	3
2	Hallinto.....	11
3	Henkilöstö	18
4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	22
5	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	23
6	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	24
7	Talouden tunnusluvut	25
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi	27
II	Talousarvion toteutuminen.....	28
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	28
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	48
3	Investointiosan toteutuminen.....	49
4	Rahoitusosan toteutuminen	50
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	51
1	Tuloslaskelma	51
2	Rahoituslaskelma.....	52
3	Tase.....	53
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	54
4	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	54
5	Tuloslaskelman liitetiedot	54
6	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	56
7	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	56
8	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	57
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	59
VI	Luettelot ja selvitykset	60

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2025 oli Isonkyrön seurakunnassa myönteisen kehityksen ja yhteisöllisyyden vahvistumisen aikaa. Erityisesti hengellisissä ryhmissä, perheille suunnatuissa tapahtumissa ja musiikkitilaisuuksissa oli runsaasti osallistujia.

Vuoden 2025 merkittäviin tapahtumiin kuului myös piispantarkastus, joka tarjosi seurakunnalle mahdollisuuden arvioida omaa toimintaa, vahvistaa yhteisiä tavoitteita ja käydä rakentavaa vuoropuhelua työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja piispan kesken. Tarkastus koettiin myönteisenä ja seurakunta on lähtenyt edistämään aktiivisesti tarkastuksessa esille nousseita talouden, hallinnon ja toiminnan kehitystehtäviä.

Vuoden aikana edistettiin myös seurakunnan strategian ”Ovet auki – kutsu, yhteys ja rohkeus” jalkauttamista toimintasuunnitelman 2025 linjausten mukaisesti. Strategian käytäntöön vieminen näkyi erityisesti työalojen yhteistyön vahvistumisena. Lisäksi seurakunta teki yhteistyötä kunnan, järjestöjen ja paikallisten toimijoiden kanssa. Yhteistyö vahvisti koko paikkakunnan yhteisöllisyyttä.

Isonkyrön seurakunnan jäsenmäärä oli vuoden 2025 lopussa 3473 jäsentä. Jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 68 henkilöllä (-1,9 %). Isonkyrön kunnan jäsenistä 81,5 prosenttia kuuluu kirkkoon (82,0 %, 31.12.2024).

Henkilöstössä ei tapahtunut muutoksia vuoden aikana. Vakituisen henkilöstön määrä vuoden lopussa oli 9 henkilöä. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä.

Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla, vaikka haasteena onkin aleneva jäsenkehitys. Tilikauden tulos oli 48 435 euroa ylijäämäinen, vaikka kirkollisverotulot jäivät huomattavasti arvioitua maltillisemmiksi. Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun huomioidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku.

Satu Linko

Maria Tirkkonen

kirkkoherra

talouspäällikkö

Isonkyrön seurakunnan tavoite, tehtävä ja strategia

Isonkyrön seurakunnan strategia, ”Ovet auki – kutsu, yhteys ja rohkeus”, vuosille 2025–2029 on hyväksytty kirkkovaltuuston kokouksessa 4.12.2024.

Isonkyrön seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Isossakyrössä. Tehtävämme on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Tavoitteenamme on tuoda sanomaa uskosta, toivosta ja rakkaudesta keskelle elämää.

Strategia on kiteytetty kolmeen Strategiseen valintaan. Avaamme ja pidämme ovet auki ovet kirkkoon (kutsu), kotiin (yhteys) ja tulevaisuuteen (rohkeus).

Kutsu – Ovet auki kirkkoon

Toiminnassa avaamme ovet seurakuntaan ja kutsumme mukaan jokaista. Puhumme ymmärrettävällä kielellä Jumalan pelastavasta evankeliumista ja rakkaudesta. Juhlimme yhdessä uskoa juhlapyhinä ja elämän käännekohdissa – kasteessa, konfirmaatiossa, häissä ja hautajaisissa. Käytämme tiloja monipuolisesti. Seurakunnan molemmat kirkot ovat pyhiä ja tärkeitä paikkoja. Erityisesti Isonkyrön Vanhan kirkon merkitys ympäröivälle yhteisölle on suuri. Teemme työtä sen eteen, että Isonkyrön seurakunnassa on kaikilla hyvä olla ja toimia.

Yhteys – Ovet auki kotiin

Isonkyrön seurakunta on läsnä seurakuntalaisten elämässä. Elämme toisiamme palvellen. Tuemme perheitä. Pidämme erityisesti huolta lapsista.

Rohkeus – Ovet auki tulevaisuuteen

Kutsumme kaikkia mukaan yhteiselle matkalle ja pidämme yllä toivoa. Etsimme ja kokeilemme rohkeasti uusia toimintatapoja ja -malleja. Osallistumme keskusteluun.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Isonkyrön Vanhan kirkon lattian rakentamisvaihe aloitettiin syksyllä 2025. Kirkkohallituksen vuonna 2022 remontille myönnetty avustus 169 900 euroa maksettiin seurakunnalle. Avustus kirjattiin investointimenojen rahoitusosuudeksi.

Pysyvien vastaavien myyntituloja kertyi 14 000,00 euroa.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

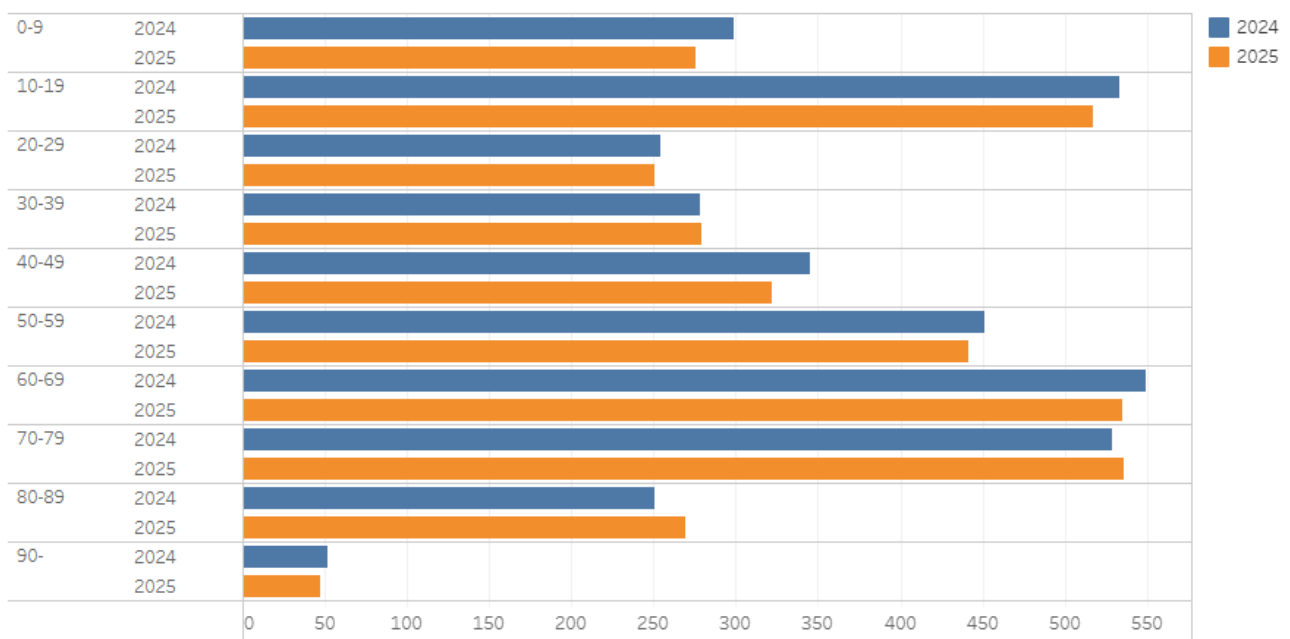
Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Hautaan siunaamisten määrä laski edellisistä vuosista merkittävästi ollen 50 (69, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 5, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kastettujen määrä laski 20 % vuoteen 2024 verrattuna kastettujen osuuden syntyneistä ollessa n. 81,8 %. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniatyöntekijöiden määrä oli hieman alle 400 (490, 2024).

Seurakunnan jäsenet

Isonkyrön seurakuntaan kuuluu 3473 jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 68 henkilöllä. Kuolleita oli 54, kastettuja 18. Seurakunnan suurimmat ikäryhmät ovat 70-79 -vuotiaat ja 60-69 -vuotiaat lähes samalla jäsenmäärällä. Kolmanneksi eniten Isossakyrössä on 10-19 -vuotiaita.

Isonkyrön seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne vuosina 2024 ja 2025:



Lähde: Kirkontilastot

Jäsentilasto 2025:

Kastetut	18
Liittyneet	11
Kuolleet	54
Eronneet	21
Muuttoliike	-22
Rippikoululaiset	48
Kirkolliset vihkimiset	5
Jäsenmäärä 31.12.2025	3473
Jäsenmäärä 31.12.2024	3541
Jäsenmuutos yhteensä	-68

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

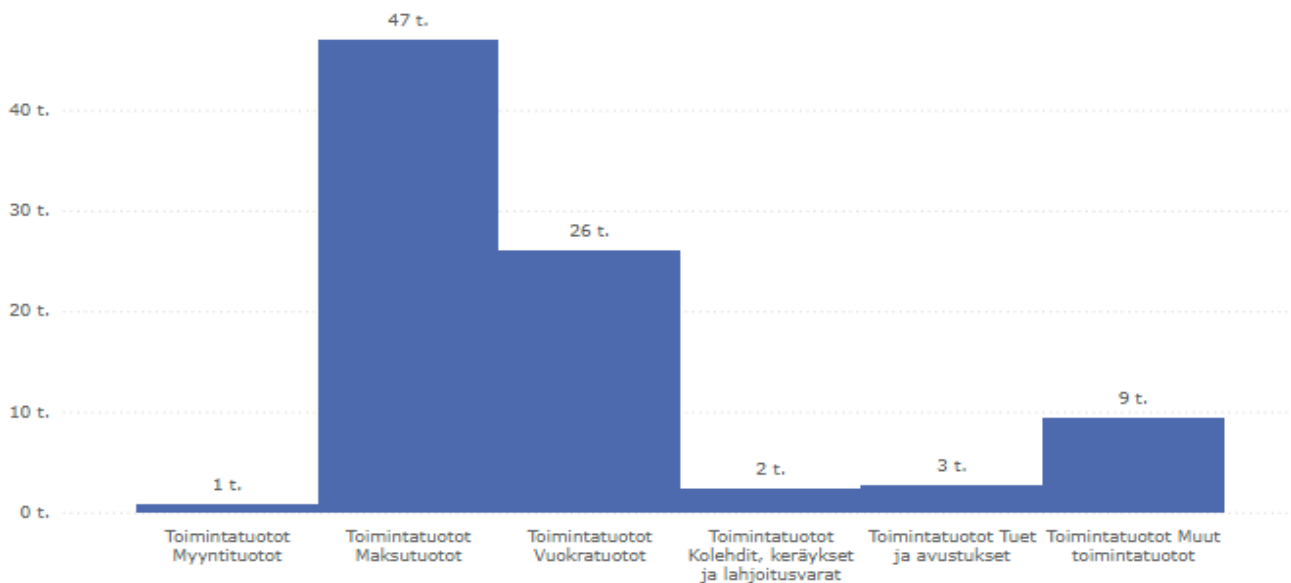
Seurakunnan talouden kehitys

Isonkyrön seurakunnan tilikauden tulos oli 48 434,98 euroa ylijäämäinen. Isonkyrön seurakunnan veroäyri on ollut pitkään 1,75. Tällä äyrin hinnalla on pystytty turvaamaan seurakunnan perustehtävän, tarvittavien perusparannusten ja investointien toteuttaminen.

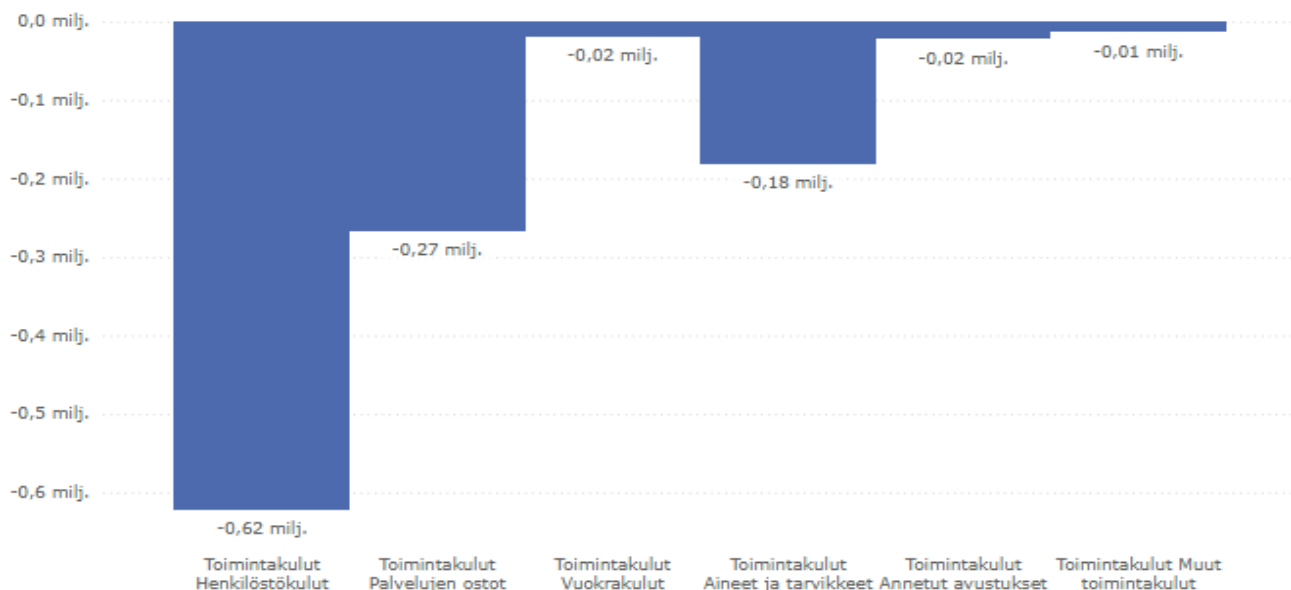
Seurakunnan talouden suunta ei ennusteiden mukaan ole lähivuosina olennaisesti heikkenevässä, mutta talouden sopeuttamista on tehty ennakoiden. Jäsenmäärä on ollut viime vuosina laskussa ja saman suunnan arvioidaan jatkuvan entistä jyrkemmin. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio.

Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisia tuottoja, kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja. Seurakunta myi vuonna 2022 ostetun ruohonleikkurin Ilmajoen seurakunnalle. Siitä kertyi myyntivoittoa vajaa 9 300 euroa, joka kirjattiin muihin toimintatuottoihin.

Toimintatuotot olivat noin 88 000 euroa ja ne olivat noin 28 % edellisvuoden tasoa korkeammat. Toimintatuotoista haudanhoitoon liittyviä maksutuottoja ja kiinteistöjen vuokratuottoja kertyi edellisvuotta enemmän. Ruohonleikkurin myynnistä saatu myyntivoitto kirjattiin muihin toimintatuottoihin.



Toimintakulut olivat yhteensä 1,125 miljoonaa euroa ja ne olivat 53 200 euroa edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 45 500 euroa eli 7,9 prosenttia. Palvelujen ostot kasvoivat vuoden 2024 tasosta 7 750 euroa (+3 %). Tavaraostot kasvoivat 8 130 euroa edellisvuodesta (+4,7 %). Muiden toimintakulujen osuus väheni 9 700 euroa (-41,6 %).



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 1,12 miljoonaa euroa, mikä on 34 800 euroa (-3 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 83 %. Verotuskuluja maksettiin 13 600 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 40 446 euroa ja eläkerahastomaksuja 54 444 euroa – nämä summat olivat noin 11 % suuremmat kuin vuonna 2024.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 112 817 euroa, mikä on 8 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 36 400 euroa (hautaus toimi) ja 25 610 euroa (21 169 euroa, v. 2024) laskennalliset kulttuuriperintökustannukset (kulttuuriperintö). Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 7 570 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 22 220 euroa, mikä on 11 860 euroa enemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 1 300 euroa.

Vuosikatetta kertyi 107 450 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 59 000 euroa. Seurakunnan rahavarat vähenivät 43 950 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 2,06 miljoonaa euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 61 190 euroa.

Suunnittelut investoinnit toteutuivat. Suurin investointi oli Vanhan kirkon lattiaremontti, noin 246 500 euroa. Kirkkohallituksen vuonna 2022 investoinnille myöntämä avustus 169 900 euroa tuloutettiin tilikauden aikana, joten nettokustannus vuoden 2025 osalta oli 76 600 euroa. Seurakuntatalon korjaustöihin käytettiin 74 800 euroa mm. kiinteistössä havaittujen kosteusvaurioiden korjaustoimenpiteisiin. Summa sisältää vakuutusyhtiöltä saadun korvauksen yleishuoneen vesivahingosta, vajaa 11 300 euroa. Lisäksi vaihdettiin ajettava ruoholeikkuri, 16 200 euroa. Edellisen leikkurin myynnistä saatiin 14 000 euroa, joten seurakunnan nettokustannus vaihdosta oli 2 200 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Isonkyrön seurakunnan tuotoissa lukuun ottamatta Kirkkohallituksen vuonna 2022 myöntämän avustuksen tuloutusta Vanhan kirkon lattiaremontin korjaustöihin ja suunnitteluun ei tapahtunut kuluneena vuonna olennaisia muutoksia. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosentti (1,75 %) säilytettiin ennallaan vuodelle 2026.

Isonkyrön seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan ollut noususuhdanteinen. Verotulot kasvoivat reilummin vuosina 2023–2024, mutta verotulot kääntyivät nousukauden jälkeen laskuun. Kirkollisverotulojen kasvu jäi ennusteesta 41 000 euroa, 3,6 %, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Isonkyrön seurakunnan saama valtion rahoitus nousi 22700 euroa ollen 112 817 euroa siitäkin huolimatta, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Seurakunnan saama valtion rahoituksen määrä nousi, koska perusteita, joilla valtionrahoitusta jaetaan seurakunnille, muutettiin. Vaikka valtion rahoituksen määrä nousikin, hautaustoimen maksuja jouduttiin korottamaan reilusti vuodelle 2026, jotta hautaustoimen kulut saadaan jatkossa laskennallisesti katettua valtion rahoituksella ja hautaustoimen maksuilla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista toteutui vuonna 2025 yksi talouden mittari. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvoi kolmena peräkkäisenä vuotena. Kasvu johtuu seurakunnassa tehdyistä rekrytoinneista.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Hallintoprosessit toimivat. Sisäinen valvonta ja taloushallinto on järjestetty asianmukaisesti. Piispantarkastuksessa ei havaittu puutteita.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Toiminta pysyi vakaana. Työalojen toiminta toteutui suunnitellusti. Seurakunnan jäsenmäärä on arviointihetkellä laskussa, mutta kokonaismäärä 3473 on edelleen selvästi yli kriisirajan. Seurakunta seuraa jäsenkehitystä.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan	Piispantarkastuksessa ei tunnistettu johtamiseen liittyviä merkittäviä ongelmia. Eri hallintoelimet	Ei tarvetta toimenpiteille.

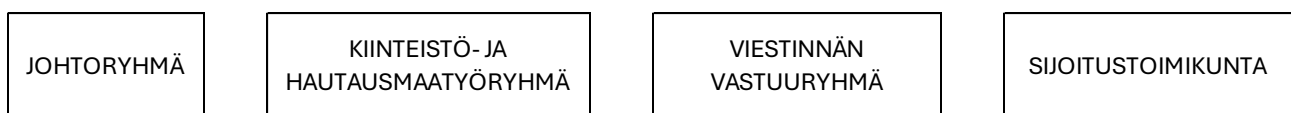
strategia/toimintalin- jaus/missio/visio, kiinteistö- strategia, henkilöstösuunni- telma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puut- tavat • Puuttumattomuus seurakun- nan operatiivisessa johtami- sessa esiintyviin pitkäaikai- siin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikun- nan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	tukevat hyvää valmistelua ja toimintaa. Seurakunnassa on tehty tiivistä yhteistyötä lähi- seurakuntien, ro- vastikunnan ja tuomiokapitulin kanssa.	
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Henkilöstömäärä on vakaa. Henki- löstövaihtoksia ei ollut vuoden 2025 aikana.	Ei tarvetta toimen- piteille.
Kriisiytyvän seurakunnan ta- louden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilan- teen korjaa- miseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kerta- luonteisia eriä negatiivinen kah- tena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluon- teisia eriä on 48.000 euroa yli- jäämäinen.	Ei tarvetta toimen- piteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/ali- jäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijää- mäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden ai- kana voida laskelmin osoittaa il- man kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittä- vän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edel- listen tilikausien ylijäämää yli 1.000.000 euroa.	Ei tarvetta toimen- piteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikau- tena.	Seurakunnan maksuvalmius on vahva, rahavaro- jen riittävyys on 419 päivää.	Ei tarvetta toimen- piteille.
4. Henkilöstömenojen osuus toi- mintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toiminta- kuluista on kas- vanut kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintaku- luista ei kasva.

2 Hallinto

Isonkyrön seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Kirkkoneuvoston alaisuuteensa nimeämät työ- ja vastuuryhmät:



Hallintoelinten jäsenet 2025–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosi 2025–2026 on valittu Sirkku Rinnekari ja varapuheenjohtajaksi Tomi Heinilä. Kirkkovaltuuston pöytäkirjanpitäjänä on toiminut talouspäällikkö Maria Tirkkonen. Kirkkovaltuusto koontui vuoden aikana 4 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Keskustalainen valitsijayhdistys

Heinilä Tomi, vpj	3/4
Niemi Harri	3/4
Ojala Aila	4/4
Pollari Väinö	4/4
Rantala Eila (12.11.2025 saakka)	1/4
Rinnekari Sirkku, pj	4/4
Tuura Hanna	3/4

Kirkkovaltuuston varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Keskustalainen valitsijayhdistys

Kirkko keskelle ihmisten arkea

Ikola Maria	4/4
Leskelä Juhani	4/4
Tiitinen Ullamaija	4/4
Uuttu Raija	4/4
Vaismaa Marja	4/4

Seurakuntaväki

Hangassalo Satu	4/4
Nuuja Annika	4/4
Salo Anna-Maija	4/4

Kirkko keskelle ihmisten arkea

Varo Raili
Talso Johanna
Ahopelto Marianne
Lepistö Eeva-Liisa
Huikuri Karita

Seurakuntaväki

Jouppi Kaisa
Uimonen Minna
Kujanpää Mika

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,75 vuodeksi 2026. Vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026–2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Lisäksi kirkkovaltuusto päätti Vanhan kirkon lattian rakennuttamisesta, ruohonleikkurin hankinnasta ja hautaustoimen hinnastosta.

Aloitteet 2025

Keskustalaisen valitsijayhdistyksen kirkkovaltuustoryhmä teki aloitteen vanhan kirkon remonttiprojektin julkisesta tiedottamisesta, KV 29.1.2025, 14 §.

Keskustalaisen valitsijayhdistyksen kirkkovaltuustoryhmän aloite MobilePay-maksumahdollisuuden käyttöönotosta, KV 10.12.2025, 45 §.

KIRKKONEUVOSTO 2025–2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 7 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Satu Linko, kirkkoherra, pj.	7/7
Tiitinen Ullamaija	7/7
Ikola Maria	7/7
Leskelä Juhani	7/7
Myllyniemi Pasi	7/7
Niemi Harri	7/7
Niemi Jaakko	7/7
Ojala Aila	6/7

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Vaismaa Marja
Uuttu Raija
Heinonen Esa-Matias (10.12.2025 saakka), Markko Elias (10.12.2025 alkaen)
Lehtonen Jussi
Ojala Heikki
Karhu Miira
Kauppinen Eeva-Leena

Petäjä Esko	7/7	Hangassalo Juha	
Salo Anna-Maija	6/7	Jouppi Kaisa	1/7
Tuura Hanna	6/7	Pollari Väinö	1/7
Yliviitala Johanna	6/7	Rantala Eila (12.11.2025 saakka), Rinta-Jaskari Irma (12.11.2025 alkaen)	

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman, kolehtisuunnitelman, sijoitussuunnitelman ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2025 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

JOHTORYHMÄ

Kirkkoneuvosto on perustanut johtoryhmän kirkkoneuvoston toimikauden ajaksi. Johtoryhmä toimii talouspäällikön ja kirkkoherran tukena kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston asioiden valmistelussa ja edistää työskentelyllään sitä, että nämä asiat ovat valmiita esiteltäväksi kirkkoneuvostolle ja siellä päätettäväksi. Johtoryhmä on kokoontunut 9 kertaa.

Johtoryhmän jäsenet:

Heinilä Tomi, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Linko Satu, kirkkoherra

Rinnekarri Sirkku, kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Tiitinen Ullamaija, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, johtoryhmän pj

Tirkkonen Maria, talouspäällikkö, sihteeri

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026

DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNTA

Kirkkovaltuusto on asettanut diakoniaityön johtokunnan kirkkoneuvoston alaisuuteen. Työalasta vastaava teologi on ollut kirkkoherra Satu Linko. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut diakoni Armin Krueger. Kirkkoneuvoston edustajana on toiminut Aila Ojala.

Johtokunta on kokoontunut 2 kertaa.

Diakoniaityön johtokunnan jäsenet:

Hangassalo Satu, pj

Jouppi Mauno

Karhu Timo

Markko Heikki

Mäki-Reini Kirsi (12.11.2025 alkaen)

Ojala Heikki
Rantala Eila (12.11.2025 saakka)
Uuttu Raija
Vaismaa Marja
Yliviitala Johanna

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Luoma Liisa
Myllyniemi Pasi
Rinnekarri Sirkku

JUMALANPALVELUSELÄMÄN JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNTA

Kirkkovaltuusto on asettanut jumalanpalveluselämän ja musiikkityön johtokunnan kirkkoneuvoston alaisuuteen.

Työalasta vastaava teologi on ollut kirkkoherra Satu Linko. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut kanttori Suvi Koivisto. Kirkkoneuvoston edustajana on toiminut Esko Petäjä.

Johtokunta on kokoontunut 2 kertaa.

Jumalanpalveluselämän ja musiikkityön johtokunnan jäsenet:

Hannuksela Hanna, pj
Ikola Maria
Kujanpää Mika
Lammi Tapani
Mäkelä Timo
Niemi Jaakko
Nikula Marja
Pollari Väinö
Uimonen Minna

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Yliviitala Johanna
Tiitinen Ullamaija
Heinilä Tomi

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTA

Kirkkovaltuusto on asettanut kasvatustyön johtokunnan kirkkoneuvoston alaisuuteen.

Työalasta vastaava teologi on ollut seurakuntapastori Vihtori Leskelä. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut nuorisotyönohjaaja Maria Pirttinen. Kirkkoneuvoston edustajana on toiminut Maria Ikola.

Johtokunta on kokoontunut 2 kertaa.

Kasvatustyön johtokunnan jäsenet:

Niemi Harri, pj
Ahopelto Marianne
Hangassalo Juha
Huikuri Karita
Ovaska Hannu
Pakka Hanna-Mari
Rinnekaru Juha
Silvennoinen Iris

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Iivari Eeva
Raunio Heli
Korvola Juha

LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTA

Kirkkovaltuusto on asettanut lähetystyön johtokunnan kirkkoneuvoston alaisuuteen.

Työalasta vastaava teologi on ollut seurakuntapastori Vihtori Leskelä. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut seurakuntapastori Vihtori Leskelä. Kirkkoneuvoston edustajana on ollut Hanna Tuura.

Johtokunta on kokoontunut 2 kertaa.

Lähetystyön johtokunnan jäsenet:

Tiitinen Ullamaija, pj
Alanne Soili
Heinonen Esa-Matias (10.12.2025 saakka)
Karhu Miira
Kauppinen Eeva-Leena
Lammi Tapani (10.12.2025 alkaen)
Leskelä Juhani
Mourujärvi Paula
Mäki Kari
Pollari Jaakko
Varo Raili
Viitaluoma Kimmo

Varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Ojala Aila
Huikuri Karita
Kujanpää Mika

EDUSTUS, TOIMIKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025–2026**SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNTA****Jäsen:**

Niemi Harri
Tiitinen Ullamaija
Hangassalo Satu

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Tuura Hanna
Ikola Maria
Leskelä Juhani

SEURAKUNTIEN ALUEELLISEN TOIMINNAN TYÖRYHMÄ**Isonkyrön seurakunnan edustaja:**

Tiitinen Ullamaija

varaedustaja:

Rinnekarri Sirkku

TERVAJOEN LIIKEKESKUS OY**Isonkyrön seurakunnan edustaja
yhtiökokouksessa:**

Ojala Aila

varaedustaja:

Tiitinen Ullamaija

RAHAVAROJEN JA ARVOPAPERIEN TARKASTAJAT

Ikola Maria
Yliviitala Johanna

KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSMAATYÖRYHMÄ**Jäsenet:**

Myllyniemi Pasi, pj
Niemi Harri
Rantala Eila (3.9.2025 saakka)
Rinnekarri Sirkku (3.9.2025 alkaen)

Henkilökohtaiset varajäsenet:

Leskelä Juhani
Ojala Heikki
Rinnekarri Sirkku (3.9.2025 saakka)
Yliviitala Johanna (3.9.2025 alkaen)

Lisäksi kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmään ovat kuuluneet talouspäällikkö, kirkkoherra, suntio ja kiinteistöyöntekijä.

YSTÄVYYDENKULMAN VASTUUTYÖRYHMÄ**Jäsenet:**

Bätman Johanna
Ojala Aila
Rinta Veli

SIJOITUSTOIMIKUNTA

Heinilä Tomi
Linko Satu
Tiitinen Ullamaija
Tirkkonen Maria
Uimonen Minna (3.9.2025 alkaen)

VIESTINNÄN VASTUURYHMÄ**Jäsenet:**

Heinilä Tomi
Myllyniemi Pasi
Tuura Hanna

Lisäksi viestinnän vastuuryhmään ovat kuuluneet kirkkoherra Satu Linko ja kanttori Suvi Koi-visto. Sihteerinä on toiminut kirkkoherra Satu Linko. Kirkkoneuvoston edustajana on toiminut Maria Ikola.

Tilintarkastusyhteisö 2025–2026

Oy SK-Reviisorit Ab, päävastuullinen tilintarkastaja JHT, HT Ilari Karhu
päävastuullisen tilintarkastajan varahenkilö JHT, HT Petteri Myllymäki

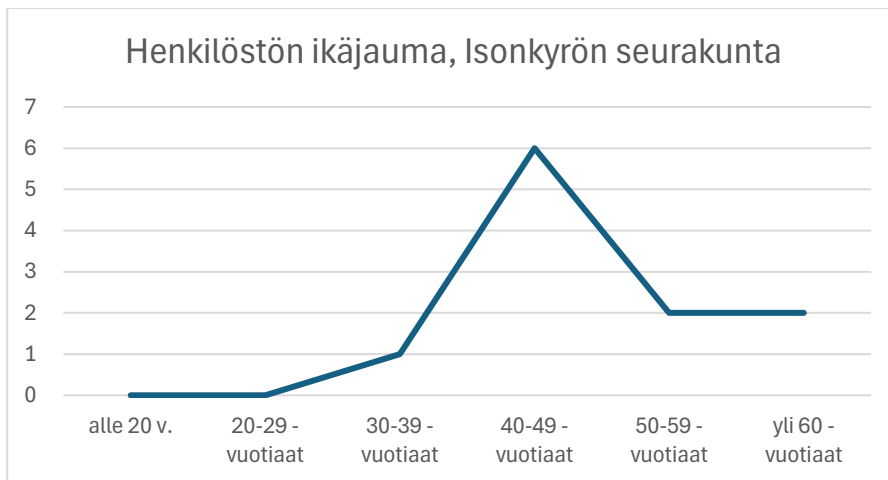
3 Henkilöstö

Isonkyrön seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 11 henkilöä. Vakituksessa palvelusuhteessa oli 9 henkilöä. Näistä naisia oli 6 ja miehiä 3. Määräaikaissuhteissa työskenteli 2 henkilöä, jotka olivat miehiä. Kokoaikaista työntekijöitä oli 8 ja osa-aikaisia työntekijöitä oli 3.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	3
Yhteensä	11

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 49,55 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana ei ollut henkilöstövaihdoksia.

Henkilöstökulut

Seurakunnan henkilöstökulut koostuvat suurimmaksi osaksi palkoista, palkkioista ja eläkeku-
luista. Muita olennaisia henkilöstökuluja ovat matkakorvaukset, työterveyshuolto ja henkilös-
tön koulutus.

	1.1.2025- 31.12.2025	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-507 148,95	-478 326,79	-384 476,61
Eläkekulut	-106 717,66	-99 239,99	-80 080,10
Muut henkilösivukulut	-20 485,12	-15 144,66	-13 922,58
Saadut henkilöstökorvaukset	3 499,74	7 478,02	8 771,97
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	8 542,66	8 438,41	6 231,85
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilö- sivukulut	-703,15	-128,62	-150,10
YHTEENSÄ	- 623 012,48	- 576 923,63	-463 625,57
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-12 669,85	-11 277,93	-10 566,95
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-9 017,14	-7 223,68	-4 875,77
Työterveyshuolto	-9 709,43	-8 507,31	-8 531,03
YHTEENSÄ	-31 396,42	-27 008,92	-23 973,75

Henkilöstön koulutus

Kirkkoherra Satu Linko

Kirkon organisaatiokonsultoinnin erityiskoulutus
2023–2025, 6 pv
Kirkkolainsäädäntö ja keskushallinto
Jaetut eväät -jumalanpalveluspäivät, 3 pv
IT-alueen tietoturvaisku
KirVESTES -soveltamispäivät, 2 pv
Basis ja kulttuuriperintö -päivä, 1 pv
Työsuojelukoulutus, 1 pv
Kirkkohallituksen webinaareja

Taluspäällikkö Maria Tirkkonen

Kirkkolainsäädäntö ja keskushallinto
IT-alueen tietoturvaisku
KirVESTES-soveltamispäivät, 2 pv
Uusien työntekijöiden päivä, 1 pv
Status Premium koulutus: Haudanhallinta
Työsuojelukoulutus, 1 pv
Verkkokoulutus: Arkistoinnin perusteet, 1 pv
Kirkkohallituksen webinaareja

Seurakuntapastori Vihtori Leskelä	EA1 Monipuolinen spiritualiteetti 2025–2026
Nuorisotyönohjaaja Maria Pirttinen	EA1 Nepsy-nuorten kohtaaminen seurakunnassa
Nuorisotyönohjaaja Päivi Väkiparta	EA1 Leikkipäivä seurakunnassa Mikä lapsia naurattaa? Messy Church
Kanttori Suvi Koivisto	Jaetut eväät -jumalanpalveluspäivät Lapsikuoropäivät
Diakoni Armin Kruger	Valmentaudu eläkkeelle Kirchentag Hannover
Suntio Tiina Kankaanpää	Uusien työntekijöiden päivä Status Premium –asiakaspäivä
Kiinteistötyöntekijä Mikko Jutila	Tulityökorttikoulutus

Lisäksi työntekijät osallistuivat oman työalansa neuvottelupäiville.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Pihlajalinnan kanssa. Sopimus on voimassa 30.6.2027 asti.

Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut laskeva. Tilikauden aikana yksi työntekijä loukkaantui työaikana. Loukkaantuminen ei ollut korvattava työtapaturma. Työntekijän kanssa solmittiin sopimus osa-aikaisesta ja kevennetystä työstä, jolla vältettiin pidempi sairauspoissaolo.

Työhyvinvointi

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan tarjoamalla henkilöstön käyttöön työhyvinvointirahaa 70 euroa / vuosi käytettäväksi esimerkiksi kulttuuriin, urheiluun tai muuhun työhyvinvointia ylläpitävään.

Työntekijöiden jouluruokailu järjestettiin Waroon Tuvalla.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	55,62
2024	50,00
2023	43,15

Henkilöstökulut ovat kasvaneet 159 000 euroa vuodesta 2023 vuoteen 2025 ja henkilöstö-
lujen osuus verotuloista on kasvanut 12,47 prosenttia.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökerto-
musta ei ole laadittu, koska Isonkyrön seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Isonkyrön seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan pysyvän hyvällä tasolla seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti nousevan tasaisesti 2030-luvulle tultaessa. Verotulojen kehitys on kuitenkin riippuvainen monesta asiasta, kuten seurakunnan jäsenmäärästä ja jäsenten työllisyysasteesta. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2024 vuoteen 2040 mennessä 28,1 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 20,6 %. Isonkyrön seurakunnan jäsenistö vähenee ennusteen mukaan keskimääräistä jyrkemmin. Isonkyrön kunnan väestö vähenee, eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 15 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024	Muutos vuodesta 2024, %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	3 462	-89	-2,5	81,5
2026	3 388	-168	-4,7	80,6
2027	3 315	-237	-6,7	79,5
2028	3 245	-311	-8,7	78,4
2029	3 177	-375	-10,6	77,3
2030	3 110	-443	-12,5	76,2
2031	3 045	-510	-14,4	75,2
2032	2 984	-569	-16	74,2
2033	2 925	-630	-17,7	73,1
2034	2 867	-690	-19,4	72,1
2035	2 811	-751	-21,1	71,0
2036	2 757	-807	-22,6	69,8
2037	2 706	-862	-24,1	68,8
2038	2 658	-916	-25,6	67,7
2039	2 608	-954	-26,8	66,6
2040	2 559	-1 002	-28,1	65,5

Isonkyrön seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Isonkyrön seurakunnan vuonna 2015 laaditun kiinteistöstrategian mukaisesti toiminnan kanalta tarpeettomista kiinteistöistä on luovuttu tai niistä on tehty myyntipäätös. Uusi kiinteistöstrategia on valmisteilla. Siinä arvioidaan tämänhetkistä tilannetta tarkemmin.

Työyhteisössä on tällä hetkellä käytännössä jokaisella työalalla oman alansa erityisasiantuntija. Seurakunta suhtautuu positiivisesti uusiin yhteistyömahdollisuuksiin ja vapaaehtoisia aktivoidaan mukaan toimintaan.

5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Määräykset toimivallasta ja vastuusta löytyvät kirkkojärjestyksen ja kirkkolain lisäksi hallintosäännöstä, taloussäännöstä ja kirkkoneuvoston erikseen antamista toimintaohjeista, kuten sisäisen valvonnan ohjeesta.

Kirkkoneuvosto vastaa taloussäännön mukaan sisäisen valvonnan toteutumisesta. Kirkkoneuvosto järjestää valvonnan ja huolehtii lisäksi siitä, että järjestelmä toimii käytännössä annettujen sääntöjen ja ohjeiden mukaan.

Riskienhallintatoimenpiteitä on tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kirkoista on laadittu pelastussuunnitelmat ja kiinteistöjen kameravalvontaa on huollettu. Kirkkoihin ja pappilaan on asennettu automaattinen hälytysjärjestelmä.

Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Pihlajalinna. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Leireille osallistuville on laadittu turvallisuusohjeistus, miten tiettyissä tilanteissa turvallisuutta voi lisätä ja kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia. Uusien henkilöiden perehdyttämiseen panostetaan. Koko henkilöstön digiosaamista nostetaan lyhytkoulutuksin ja tietoisuuden.

- Lainat ja sijoitukset: Isonkyrön seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkovaltuuston 4.12.2024 hyväksymän taloussäännön 13 §:ssä mainittujen ohjeiden mukaan. Hallinto- ja johtosäännöllä (KL 3:7) sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa on siirretty taloudesta vastaavalle viranhaltijalle. Tämän viranhaltijan tulee tehdä päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä kirkkoneuvostolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Seurakunnan sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita. Sijoitussuunnitelma on laadittu Kirkkohallituksen eläkerahaston sijoitusyksikön ohjeistuksen mukaisesti.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Isonkyrön seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keskusrahaston IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-

alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavaarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.
- Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Isonkyrön seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Isonkyrön seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

6 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Seurakunnan on kirkkojärjestyksen 6 luvun 6 §:n mukaan esitettävä toimintakertomuksessa myös selvitys sisäisestä valvonnasta.

Kirkkohallituksen antamien sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnissa joustava, avoin ja tuloksellinen toiminta ja hallinto. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista. Isonkyrön seurakunnalla on oma ohjeistus sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Seurakunnan johtaminen, sisäinen valvonta ja riskien hallinta ovat toisistaan riippuvaisia ja osittain limittäisiä toimintoja. Seurakunnan strategioista ja tavoitteista päättäminen, toiminnan ja talouden suunnittelu ja järjestelmällinen seuranta, arviointi ja kehittämistoimenpiteet sekä sisäinen tarkkailu ja tarkastus ovat seurakunnan toiminnan kehittämisen lähtökohtia.

Seurakunnan järjestämä sisäinen valvonta toteutuu hallintoelinten ja luottamushenkilöiden sekä johtavassa asemassa olevien viranhaltijoiden toimesta. Kirkkoherralla on keskeinen asema erityisesti seurakunnan toiminnan sisäisessä valvonnassa. Talouspäälliköllä on keskeinen asema seurakunnan taloudenhoidon, hautaus- ja kiinteistötoimen sisäisessä valvonnassa.

Sisäisessä valvonnassa on kiinnitetty huomiota, kun on havaittu poikkeavia tapahtumia. Tilikaudella 2025 ei havaittu poikkeamia. Voimassa olevat seurakunnan sisäisen valvonnan ohjeet sisältävät määräykset tilivelvollisista, päätöksenteon sisäisestä valvonnasta, toiminnan sisäisestä valvonnasta, toiminnan ja talouden suunnittelun sisäisestä valvonnasta, kirjanpidon ja maksuliikenteen sisäisestä valvonnasta, henkilöstöasioiden sisäisestä valvonnasta,

omaisuuden hallinnoinnin sisäisestä valvonnasta, tietohallinnon ja tietoturvan sisäisestä valvonnasta sekä avustusten ja sopimusten sisäisestä valvonnasta.

Kirkkovaltuuston talousarvion ja toimintasuunnitelman yhteydessä hyväksymien tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumista seurataan toimintakertomuksessa ja talousarvion toteutumisvertailussa.

Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi siirtymisen yhteydessä on päätetty laskujen tarkastus- ja hyväksymiskäytännöistä. Maksujen hyväksyjä vastaa maksun oikeellisuudesta asiattarkastajan ohella. Menettelyyn osallistuu vähintään kaksi henkilöä.

Vuoden aikana hallintoa on informoitu säännöllisesti talouden kehityksestä ja seurakunnan taloudellisesta asemasta.

7 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Isonkyrön seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 noin 22 prosenttia. Vuosikatteen osuus, 182,07 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	7,85	6,42
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	182,07	257,50
Vuosikate (€/jäsen)	30,94	42,72

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaa käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 43 950 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2,06 milj. euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 61 000 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat vajaa 2 milj. euroa.

Investoinnit, Vanhan kirkon lattiaremontti, seurakuntatalon korjaustyöt ja ruohonleikkurin hankinta, olivat yhteensä 154 000 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 64,08 %,

mikä oli edellisvuotta alhaisempi (92,65, 2024). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan aikaisempien vuosien ylijäämän ja Kirkkohallituksen myöntämän avustuksen avulla, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 419 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Isonkyrön seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	64,08	92,65
Rahavarojen riittävyys (pv)	419	503
Lainanhoitokate		1 053,38

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 3,1 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 69 000 eurolla. Pysyvät vastaavat kasvoivat 104 000 euroa ja olivat 1,034 miljoonaa euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 2,07 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 2,06 miljoonaa euroa ja ne vähenivät 43 950 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 61 000 euroa. Oma pääoma kasvoi 48 434,98 euroa, eli tilikauden ylijäämän verran.

Isonkyrön seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Isonkyrön seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	93,33	94,16
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	541,73	549,19
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	14,41	12,35
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitotosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi

Isonkyrön seurakunnan tilikauden 1.1.2025-31.12.2025 tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 48 434,98 euroa

Poistoeron vähennys 0,00 euroa

Tilikauden ylijäämä 48 434,98 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 162 389,08 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Isonkyrön seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1. Talousarvion laadinnassa ei ole huomioitu sisäisiä eriä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	58 500,00	88 325,37	-29 825,37	151,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 143 727,00	-1 124 927,15	-18 799,85	98,4
Toimintakate 1	-1 085 227,00	-1 036 601,78	-48 625,22	95,5
Toimintatuotot (sisäiset)		259 484,73	-259 484,73	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		-259 484,73	259 484,73	0,0
Toimintakate 2	-1 085 227,00	-1 036 601,78	-48 625,22	95,5
Poistot ja arvonalentumiset	-73 100,00	-59 014,23	-14 085,77	80,7
Laskennalliset erät		-120 438,69	120 438,69	0,0
Sisäiset korkokulut		-11 948,28	11 948,28	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-108 490,41	108 490,41	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 158 327,00	-1 216 054,70	57 727,70	105,0

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00	2 904,41	-1 904,41	290,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-159 300,00	-170 026,77	10 726,77	106,7
Toimintakate 1	-158 300,00	-167 122,36	8 822,36	105,6
Toimintakulut (sisäiset)		-36 225,79	36 225,79	0,0
Toimintakate 2	-158 300,00	-203 348,15	45 048,15	128,5
Laskennalliset erät		182 447,96	-182 447,96	0,0
Sisäiset vyörytyserät		182 447,96	-182 447,96	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-158 300,00	-20 900,19	-137 399,81	13,2

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Kirkolliset vaalit, kirkkovaltuusto, tilintarkastus ja valvonta, kirkkoneuvosto

Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Seurakunta toteuttaa kirkon tehtävää huolehtimalla jumalanpalvelusten pitämisestä, sakramenttien toimittamisesta sekä muista kirkollisista toimituksista, kristillisestä kasvatuksesta ja opetuksesta, sielunhoidosta, diakoniasta, lähetystyöstä ja muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä. (KL 3:1§)

Seurakunnan hallintoa hoitavat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto ja niiden jaostot, johtokunnat sekä seurakunnan viranhaltijat. (KL 3:4§)

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan päätösvaltaa, jollei toisin säädetä tai määrätä. Kirkkovaltuuston toimikausi on neljä kalenterivuotta. (KL 3:5§). Seurakuntavaalit on toimitettu marraskuussa 2022. Uuden kirkkovaltuuston toimikausi käsittää vuodet 2023–2026.

Kirkkoneuvosto valmistelee asiat valtuustolle, valvoo tämän päätösten laillisuutta ja panee ne täytäntöön.

Kirkkoneuvosto, jollei toisin säädetä tai määrätä:

- 1) johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa;
- 2) valvoo seurakunnan etua, edustaa seurakuntaa ja käyttää sen puhevaltaa tuomioistuinmissa ja muissa viranomaisissa;
- 3) johtaa seurakunnan hallintoa ja viestintää sekä seurakunnan talouden ja omaisuuden hoitoa;
- 4) tekee seurakunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet.

Kirkkoneuvosto tukee päätöksillään työntekijöitä, luottamushenkilöitä ja vapaaehtoisia työntekijöitä seurakunnan perustehtävän toteuttamiseksi. (KL 3:10§)

Vuoden 2025 erityiset päätavoitteet:

- Piispantarkastus 11.-13.4.2025 ja erityisesti seurakuntaillan toteuttaminen piispantarkastuksen yhteydessä,
- tukea hallinnon kautta uuden strategian käyttöönottoa sekä
- tukea työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyötä.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden 2025 aikana neljä kertaa. Kirkkovaltuuston kutsui koolle kirkkovaltuuston puheenjohtaja.

Kirkkoneuvosto kokoontui puheenjohtajan kutsusta 7 kertaa. Kokouksissa esittelijöinä toimivat kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Kirkkoneuvosto valmisteli ja pani täytäntöön kirkkovaltuuston päätökset. Kirkkovaltuuston 14.11.2023 pidetyn kokouksen § 48 laillisuusvalvontaa ja täytäntöönpanoa varten saatiin Vaasan hallinto-oikeuden päätös tehtyyn valitukseen. Vaasan hallinto-oikeuden ratkaisu päätöksen 30.5.2025 nro 699/2025, Dnro 1419/03.04.04.11/2023 mukaan oli: ”Hallinto-oikeus hylkää valituksen talouspäällikön valinnan osalta. Valitus hyväksytään varalle valitun osalta. Tältä osin päätös kumotaan.”

Kirkkovaltuusto valitsi seurakunnan tilintarkastajaksi 14.6.2023 278 kausille 2023–2026 Oy Skreviisorit Ab:n, josta vastuullisena tarkastajana toimii JHT, HT Ilari Karhu. Päävastuullisen tarkastajan varahenkilönä toimii JHT, HT Petteri Myllymäki. Tilintarkastaja laatii vuosittain tilintarkastussuunnitelman ja tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastukset suoritettiin keväällä tilinpäätöksen valmistuttua ja syyskaudella talousarviovalmistelun yhteydessä. Lisäksi kirjanpitositteita tarkastettiin vuoden aikana tarpeelliseksi katsottava määrä.

Piispa Matti Salomäki toimitti Isonkyrön seurakunnassa piispantarkastuksen 11.-13.4.2025. Tarkastusta varten Lapuan hiippakunnan lakimiesasessori Tuomas Hemminki suoritti hallinnon ja talouden tarkastuksen. Tuomiokapituli lähetti pappisasessori Kirsi Pohjolan koostaman loppulausunnon tarkastuksesta Isonkyrön seurakuntaan toimenpiteitä varten. Piispantarkastus toimitetaan noin kymmenen vuoden välein. Piispantarkastuksen tavoitteena on vahvistaa seurakunnan toimintaa ja hallintoa.

Vuoden 2025 aikana järjestettiin kaksi kertaa iltakoulu: 12.3.2025 ja 21.5.2025. Ensimmäisessä iltakoulussa Isonkyrön seurakunnan talouspäällikkö kertoi alkuun tuloslaskelman ja taseen tulkinnasta vuoden 2024 tilinpäätöslukujen avulla. Lapuan hiippakunnan lakimiesasessori Tuomas Hemminki piti perään luottamushenkilökoulutuksen. Toukokuussa järjestettiin vuoden 2026 suunnitteluilta luottamushenkilöille ja työntekijöille. Molemmat tilaisuudet järjestettiin seurakuntatalolla.

Isonkyrön seurakunta otti käyttöön Suomen ev.lut. kirkon uuden visuaalisen ilmeen. Seurakunnan uusi ilmeen mukainen logo uusittiin ja ilmettä tuotiin vähitellen viestintään ja asiakirjoihin. Strategian kuvituksen hyödyntäminen viestinnässä aloitettiin. Työ seurakunnan visuaalisen ilmeen ja seurakunnan viestinnän osalta jatkuu.

Taloushallinto, (sis. työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi.

Taloushallinnon rutiinitehtävien hoitaminen on vakiintunut Kirkon palvelukeskuksen hoidettavaksi. Seurakunnassa tehdään valmistelevia tehtäviä.

Taloushallinnosta Isonkyrön seurakunnasta vastaa seurakunnan talouspäällikkö.

Vuoden 2025 päätavoitteet:

- seurakunnan taloussuunnitelman ja talousarvion laatiminen,
- kiinteistö- ja henkilöstöhallinto, virka- ja työehtosopimusasiat,
- henkilöstö- ja asiakaspalvelu,
- hautainhoito,
- talousseuranta ja raportointi kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle,
- taloudellisten puitteiden luominen seurakunnan tehtävien toteuttamista varten.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Taloushallinnon rutiinitehtävät hoidettiin suurimmaksi osaksi kirkon palvelukeskuksessa. Seurakunnassa taloushallinnon tehtävät hoidettiin oman talouspäällikön toimesta.

Taloushallinnon menot koostuivat suurimmaksi osaksi palvelukeskusmaksuista ja työntekijöiden palkkamenoista.

Talousseurannasta raportoitiin kirkkoneuvostolle tilikauden aikana vuosineljänneksittäin.

Kirkkoherranvirasto ja kirkonkirjojen pito

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Isonkyrön seurakunnan kirkonkirjojen pidon tarkoituksena on tuottaa väestörekisteripalveluja lakien ja asetusten mukaisesti. Viranomastehtävät hoitaa Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteri.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on toimia seurakunnan palvelupisteenä, tila- ja muiden varausten vastaanottajana, informaation kokoajana ja välittäjänä. Kirkkoherranviraston palveluajat ovat maanantai ja torstai klo 9–16. Asiakkaita virastossa käy 4–8 viikossa. Merkittävän osan palvelusta muodostaa hautausasiakkaiden kohtaaminen. Puhelimitse yhteydenottoja seurakuntalaisilta tulee 10–15 viikossa ja näistä suuri osa liittyy hautauksiin liittyviin järjestelyihin sekä tila- ja työntekijävarauksiin. Muuna kuin palveluaikana saapuviin puheluihin soitetaan takaisin palveluaikana. Virasto vastaa seurakunnan yleiseen sähköpostiosoitteeseen saapuvaan postiin.

Vuoden 2025 päätavoite on sijaiskäytäntöjen ja tavoitettavuuden varmistaminen.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Seurakunnan kirkkoherranvirasto palveli maanantaisin ja torstaisin klo 9–16.

Kirkkoherranvirastossa toimivan suntion pääasialliset tehtävät olivat omaisten kohtaaminen, tilavarausten ja haudanhoitosopimusten vastaanottaminen, hautajaisjärjestelyt ja laskutus sekä asiakkaiden ohjaaminen viranomaistehtävissä aluekeskusrekisterin puoleen. Lisäksi suntion tehtäviin kuului seurakunnan adressien myyminen kirkkoherranviraston aukioloaikana.

Hautausasiakkaiden palveleminen on kokonaisuus, joka vaatii erityisosaamista ja yhteistyötä kirkkoherranviraston ja hautaustoimen välillä. Kirkkoherranvirastossa suntion sijaisina toimivat kirkkoherra, talouspäällikkö ja kesäteologi. Virasto palveli asiakkaita aukioloaikojen mukaisesti. Muuna kuin palveluaikana saapuviin puheluihin soitettiin takaisin palveluaikana.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 000,00	12 713,32	286,68	97,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-580 827,00	-555 233,93	-25 593,07	95,6
Toimintakate 1	-567 827,00	-542 520,61	-25 306,39	95,5
Toimintakulut (sisäiset)		-223 258,94	223 258,94	0,0
Toimintakate 2	-567 827,00	-765 779,55	197 952,55	134,9
Laskennalliset erät		-262 658,32	262 658,32	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-262 658,32	262 658,32	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-567 827,00	-1 028 437,87	460 610,87	181,1

Seurakunnallinen toiminta

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Jumalanpalveluselämä 201

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Jumalanpalveluselämä on kirkon tunnusmerkki ja seurakunnan elämän sydän. Jumalanpalvelustyön tehtävänä on luoda mahdollisuudet jumalanpalvelus- ja hartauselämälle koko sen rikaudessaan.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- nostaa esille vapaaehtoisuutta ja ottaa edelleen mukaan eri työalojen työntekijöitä ja vapaaehtoisia jumalanpalveluselämän toteuttamiseen,
- tehdä strategisia nostoja seurakunnan voimassa olevasta strategiasta,
- kehittää pääkirkon lastentilaa yhdessä perhetyöstä vastaavan nuorisotyönohjaajan Päivi Väkiparran kanssa.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Jumalanpalveluselämän kehittäminen painottui erityisesti perheille suunnattujen jumalanpalvelusten suunnittelun ja toteutuksen kautta.

Vapaaehtoisia kutsuttiin tehtäviin WhatsApp-ryhmän kautta.

Ehtoollisavustajakoulutusta ei järjestetty vuonna 2025, mutta koulutus toteutuu keväällä 2026.

Vanhan kirkon uudelleen käyttöönottoon liittyvät tilaisuudet koottiin Vanhan kirkon kesä 2026 – otsikon alle. Suunnittelu jatkuu keväällä 2026.

Piispantarkastus toteutui suunnitellusti 11.-13.4.2025. Tarkastusviikonloppu päättyi piispanmessuun palmusunnuntaina.

Pääkirkkoon hankittiin lastenalboja. Lastentilan kehittämisessä tarkasteltiin sitä, miten lastentila voisi tukea lasten osallisuutta jumalanpalveluksissa ja toimia paitsi leikin, myös rauhoittumisen ja lepäämisen tilana antaen myös lapselle mahdollisuuden pyhän kohtaamiseen.

Pääkirkkoon hankittiin uusi ehtoollismalja ja maljaan sopiva leipälautanen sekä kynttilänjalat. Syksyllä alkoi uuden vihreän ehtoolliskasukan hankinnan suunnittelu. Kasukan valmistaa tekstiilitaiteilija Henna Mantere.

Hautaan siunaaminen 202

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Hautaan siunaaminen on jumalanpalvelus, joka liittyy kuolemaan, suruun ja elämän katoavaisuuden kohtaamiseen. Hautaan siunaamisessa seurakunta yhteisönä hoitaa surevia niin, että asianomaiset "voisivat elää luottavaisin mielin ja hyvällä omallatunnolla. Ja etteivät he arjen huolten keskellä kadottaisi iankaikkista päämääräämme". (Kasuaalitoimitukset / Hautaus)

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- keskittyä yhteistyöhön kirkkoherranviraston, toimituksen toteuttajien ja hautaustoimen välillä,
- kohdata ja tukea surevia,
- toteuttaa hautaan siunaamiset paikallaolevien surua kunnioittaen ja hoitaen.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Uusi suntion tehtävään valittu työntekijä otettiin mukaan perehdytyksen kautta työyhteisöön. Tämän kautta vahvistui ajatus yhdessä tekemisestä hautaan siunaamisissa eri työalojen kanssa.

Siunaava pappi kävi ennen hautaan siunaamista toimituskeskustelun omaisten kanssa. Siunaavalle papille varattiin myös aikaa osallistua pyydettäessä hautaan siunaamisen jälkeiseen muistotilaisuuteen.

Omaisista kutsuttiin jumalanpalvelukseen, jossa vainajalle sytytettiin kynttilä. Omaisille lähetettiin kutsu pyhäinpäivän iltakirkkoon. Sururyhmä ei toteutunut vuonna 2025.

Hautaan siunaamiset toteutettiin omaisten toiveita kuunnellen ja ammattitaitoisesti. Keskusteluissa ja siunauksissa vahvistettiin ajatusta kuoleman, surun ja elämän katoavaisuuden kohtaamisesta ja kristityn toivosta.

Muut kirkolliset toimitukset 203

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Pyhät toimitukset ovat jumalanpalveluksia, jotka liittyvät erilaisiin elämäntilanteisiin. Työalan tavoite on kirkollisten toimitusten mm. kasteiden, konfirmaatioiden ja vihkimisten sekä kodin siunaamisen toimittamiset kirkkokäsikirjan mukaan.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- luoda uusia käytäntöjä toimitusperheiden kohtaamiseen yhteistyössä kasvatustyön kanssa,
- huomioida erilaiset perhetilanteet,
- konfirmaatio – rippikoulun huippu ja nuoren juhla.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Vahvistettiin pariskuntien ja lapsiperheiden kohtaamista perhetyöstä vastaavan nuorisotyöntekijän kanssa Polku-toimintamallin kautta. Kehitettiin erityisesti kirkon lastentilaa osaksi elämänsä korostavaa Polku-toimintamallia yhdessä perhetyöstä vastaavan nuorisotyönohjaajan kanssa.

Toimituskeskustelujen kautta tuettiin erityisesti erilaisissa perhetilanteissa eläviä perheitä ja perheitä myös rohkaistiin oman arkensa keskellä. Tarjottiin mahdollisuutta rukoukseen ja siunaukseen. Kasteperheitä kutsuttiin mukaan seurakunnan perhetyön kerhoihin ja muihin tapahtumiin.

Konfirmaatiojumalanpalvelukset suunniteltiin ja toteutettiin yhdessä rippikoululaisten kanssa. Konfirmaatiojumalanpalveluksen kesto oli osallistujille mielekäs. Seurakunta osallistui perheiden yhteiseen juhlaan iloiten, rukoillen ja nuoresta kiittäen.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Muut seurakuntatilaisuudet -tehtäväalueen piiriin kuuluu kirkkohallituksen ohjeen mukaan mm. muu julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa. Tällaisia ovat mm. kinkarit, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakunnat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Seurakunnan aikuistyö käsittää aikuisväestön parissa tehtävää työtä, pienryhmätoimintaa ja perhetyötä. Työtä tehdään yhteistyössä seurakunnan muiden työmuotojen kanssa. Tavoitteena on tukea seurakuntalaisten elämää ja kasvua kristittyinä.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Huomioida seurakunnan uusi strategia työalan toiminnassa: vahvistaa vapaaehtoisuutta, avata seurakunnan tilojen käyttöä enemmän vapaaehtoisten järjestämää toimintaa varten,
- tehdä yhteistyötä muiden työalojen kanssa ja järjestää myös uudenlaista toimintaa
- jatkaa hyväksi koettua yhteistyötä lähiseurakuntien kanssa.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Seurakunnan yhteistä joulujuhlaa ei järjestetty vuonna 2025. Pienpiirien tukea lisättiin järjestämällä yhteinen tilaisuus piireille alkuvuodesta 2025. Tukea on vielä lisättävä.

Aikuistyö oli mukana torstailounaiden järjestämisessä ja tarjosi resursseja muille työaloille. Aikuistyö osallistui muiden työalojen kanssa piispanantarkastuksen yhteydessä järjestettävien tilaisuuksien suunnitteluun ja toteuttamiseen.

Aikuistyö piti yllä yhteyksiä lähialueen muihin seurakuntiin ja oli mukana järjestämässä yhteisiä, hyviksi koettuja tapahtumia.

Tiedotus ja viestintä 210

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Seurakunnan tiedottaminen ja viestintä palvelee seurakuntalaisia, mediaa ja seurakunnan työntekijöitä.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- ohjata työntekijöitä viestinnän koulutuksiin,
- valmistella viestinnän vastuuryhmässä Isonkyrön seurakunnan viestinnän periaatteet,
- auttaa viestinnän keinoin seurakuntalaisia ottamaan uusi strategia omakseen,
- jakaa viestinnän eri vastuualueita työntekijöille ja kehittää työalojen välistä yhteistyötä.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Työntekijöitä kannustettiin osallistumaan viestinnän koulutuksiin. Hiippakunnan viestintäpäivää ei järjestetty vuonna 2025.

Viestinnän vastuuryhmässä valmisteltiin strategian esille nostamista eri tavoin seurakunnan viestinnässä yhdessä Sentran Elina Jacklinin kanssa.

Viestinnän vastuuryhmä valmisteli Isonkyrön seurakunnan viestinnän periaatteita voimassa olevan Suomen evankelis-luterilaisen kirkon viestintä- ja vuorovaikutusohjelman pohjalta. Valmistelu tulee päätökseen keväällä 2026.

Lisäksi tarkasteltiin työntekijöille jaettuja eri vastuualueita viestinnässä. Pyrittiin selkeään ja yhdenmukaiseen ilmeeseen käyttämällä kirkon uutta, yhteistä ilmettä. Sisäistä viestintää kehitettiin sopimalla selkeämmin työyhteisön toimintatavoista sekä pitämällä niistä kiinni. Erityisesti kiinnitettiin huomiota oikea-aikaiseen ja avoimeen tiedonkulkuun.

Musiikki 220

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Musiikkityön tavoitteena on kaiken musiikkitoiminnan, erityisesti jumalanpalveluksien ja kirkollisten toimitusten musiikin, toteuttaminen ja tukeminen palvelemaan seurakuntalaisia yhdessä toisten työmuotojen ja ulkopuolisten yhteistyökumppaneiden kanssa. Kanttorin tehtävänä on edistää eri-ikäisten musiikkikasvatustyötä sekä musiikin laajaa käyttöä seurakunnan eri toiminnoissa, saattaa Sana soimaan. Musiikkityö liittyy lähes kaikkeen seurakunnan toimintaan, joten yhteistyö muiden työmuotojen välillä on oleellista. Tehtävänä on konserttien ja muiden musiikkitilaisuuksien toteuttaminen seurakunnassa.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Jumalanpalvelusten kehittäminen
- Kuorotoiminnan ylläpitäminen
- Konserttien järjestäminen ja musiikkielämän kehittäminen

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Tavoitteena edelleen kehittää ja rikastuttaa jumalanpalveluselämää. Seurakunnan kuorot ja musiikkiryhmät ovat olennainen osa jumalanpalveluselämää. Kutsutaan paikkakunnan soittajia ja yksittäisiä laulajia rohkeammin käyttämään musiikillisia lahjojaan muiden iloksi. Kutsutaan myös muita paikkakunnan kuoroja ja musiikkiryhmiä jumalanpalveluksiin ja pyritään näillä tavoin lisäämään myös yhteisöllisyyttä.

Jumalanpalveluselämän musiikkia rikastuttamaan löytyi jonkin verran uusia kasvoja. Erilaisissa jumalanpalveluksissa oli vuoden aikana monenlaisia musiikkiavustajia aina yksittäisistä

soittajista ja laulajista pieniin lauluryhmiin ja kuoroihin sekä erilaisiin soitinryhmiin. Seurakunnan houseband oli konfirmaatioissa mukana värittävässä nuorten juhlapäivää. Yhteistyössä muiden työalojen kanssa perhemessuihin ja muihin juhlamessuihin satsattiin erityisesti.

Molempiin kuoroihin onnistuttiin saamaan uusia sitoutuneita laulajia. Teimme lapsi- ja kirkko-kuoron kanssa retkiä ja osallistuimme kuoroleireille. Kirkkokuoron kanssa aloitimme jo kevään 2026 Tallinnan kuoromatkan suunnittelun.

Tavoite järjestää korkeatasoista konserttitoimintaa sekä matalan kynnyksen musiikkitoimintaa ympäri vuoden toteutui. Perhetyön kanssa yhteistyössä järjestettiin ensimmäistä kertaa ilta-muskareita (loka-marraskuussa) ja näistä saatiin hyvää palautetta. Järjestimme perhetyön kanssa ensimmäistä kertaa myös perheille suunnatun urkusadun, jonka tarinan ja kokonaisuuden lavasteineen kehittelimme itse. Urkusatu tapahtumana oli onnistunut ja näin urut soittimena tulivat monella lapselle ja perheelle tutummaksi. Vanhan kirkon avaamista ja siihen liittyviä tapahtumia suunniteltiin yhteistyössä muiden työalojen kanssa.

Varhaisnuorisotyö 233

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Varhaisnuorisotyö on kouluikäisille (6–14-vuotiaille) suunnattua kristillistä kasvatustoimintaa, joka pitää sisällään myös perheiden kohtaamista ja heidän kristillisen kasvatustyönsä tukemista. Varhaisnuorisotyössä tehdään yhteistyötä niin koulujen kuin kunnan nuorisotoimenkin kanssa. Varhaisnuorisotyö on myös seurakunnan sisällä työalat ylittävää toimintaa. Varhaisnuorisotyö toteutuu käytännössä esimerkiksi kerhotoimintana, kouluyhteistyönä sekä leiri- ja retkitoimintana.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Tavoittaa alakouluikäisiä kerhotoiminnan kautta
- Kehittää kouluikäisten leiri- ja retkitoimintaa sekä järjestää erilaisia tapahtumia alakouluikäisille
- Kehittää yhteistyötä alakoulujen kanssa
- Tuetaan aktiivisesti toimivaa partiolippukuntaa Vainion Vesoja

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kerhotoiminta on edelleen haasteellista toteuttaa kerholaisten vähyyden vuoksi. Erilaista harrastustoimintaa on tarjolla paljon. Kevään liikuntakerhossa Kylkkälässä oli noin viisi lasta. Syksyllä kerhoja ei ollut.

Keväällä tehtiin retki Lasten ja Nuorten Keskuksen sekä Lapuan hiippakunnan järjestämään tapahtumapäivään PowerParkiin. Mukana oli kolmisenkymmentä alakoululaista. Syyskuun loppussa järjestettiin Yö kirkossa -tapahtuma ja perhekirKKo. Kirkossa yöpyi lähes kolmekymmenen lasta. Loppuvuodesta järjestetyille Kymppisynttäreille osallistui noin puolet ikäluokasta.

Heinäkuussa järjestettiin lastenleiri Ilmajoella, jonne osallistui 20 lasta ja 4 isosta. Näissä tapahtumissa oli hiukan enemmän osallistujia kuin edellisvuonna.

Yhteistyö alakoulujen kanssa toimi hyvin. Aamunavauksia pidettiin kuukausittain kaikilla alakouluilla. K12-kurssi pidettiin keväällä keskustan (6. lk) ja Valtaalan (5.-6. lk) kouluilla. Kurssilla käsiteltiin mm. yhteistyö-, vuorovaikutus- ja tunnetaitoja.

Perhetyön kanssa järjestettiin yhdessä keväällä muutama lasten ja perheiden puuhailta, mutta niissä osallistujamäärä oli tosi pieni. Lisäksi osallistuttiin Elämää suurempiin juhliin.

Seurakunta toimi Vainion Vesat -partiolippukunnan taustayhteisönä. Partiolaiset kokoontuivat Kerhotuvalla muutamana iltana viikossa. Nuorisotyönohjaaja toimi seppona (=seurakunnan partiotyöntekijänä) ja oli mukana viikkotoiminnassa ja leireillä sekä auttoi katsomuskasvatuksen järjestämisessä. Partiolaiset osallistuivat Yhteisvastuukeräykseen toimien useana päivänä lipaskerääjinä S-Marketin edustalla. Pohjanmaan Partiolaisten piirileiri Orbis järjestettiin heinäkuussa Vaalassa. Leirille osallistui n. 40 Vesaa. Lippukunnassa on jäseniä noin 120 hlö. Nuorisotyönohjaaja toimi vuoden 2025 ajan yhtenä Lapuan hiippakunnan seppomestarina.

Rippikoulutyö 235

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Rippikoulu antaa nuorelle opetusta siitä uskosta, johon hänet on kastettu. Rippikoulun päätavoitteena on opetuksen lisäksi kohdata nuoret ja heidän perheensä. Rippikoulussa nuori pääsee pohtimaan uskon ja elämään liittyviä kysymyksiään. Rippikoulun aikana ja sen jälkeen nuorta kutsutaan osallistumaan seurakunnan toimintaan ja löytämään oma tapansa elää evankeliumi todeksi.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Osallistaa nuoria rippikoulun toteuttamiseen heidän toiveitaan kuuntelemalla
- Eri työntekijät ja työalat mukana rippikoulun toteuttamisessa
- Innostaa nuoria osallistumaan rippikoulun jälkeen nuorisotyön toimintaan

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Vuoden 2025 aikana toteutui kaksi rippikoululeiriä; yksi talvella ja yksi kesällä. Lisäksi yksi päivärippikoulu. Rippikoululaisilta etukäteen kysyttyjä odotuksia ja toiveita pyrittiin mahdollisuuksien mukaan ottamaan huomioon. Mukana leireillä oli 5-8 isosta sekä yöisonen ja he hoitivat oman pestinsä mainiosti. Isoskoulutuksen kävi keväällä loppuun 7 nuorta ja syksyllä aloitti 20 uutta isoskoulutuslaista. Isoskoulutusleiri järjestettiin keväällä yhdessä Laihian seurakunnan kanssa. Suurin osa isoskoulutuslaisista on ollut aktiivisesti mukana nuortenilloissa.

Ennen leirejä ei järjestetty kaikille huoltajille yhteistä infoa, vaan kohtasimme kaikki perheet ”vanhempainvarttien” merkeissä. Tämä on todettu hyväksi tavaksi ja saa jatkoa tulevina vuosina.

Koululla järjestettiin syksyllä ripari-info vuoden 2026 rippikouluista. Ilmoittautumiset rippikouluun ja aloitusmessu järjestettiin lokakuun lopussa.

Nuorisotyö 236

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Nuorisotyön tehtävänä on tukea nuoren kristillistä kasvua tarjoamalla heille mahdollisuuksia tavata nuorisotyöntekijää arjessa (koulussa), saada hyvää opetusta kristinuskosta nuorteniloissa, ja avata nuorille mahdollisuuksia löytää paikkansa seurakunnasta esim. isostoiminnan kautta.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Monipuolinen ja mielekäs toiminta niin että mahdollisimman moni nuori voisi löytää paikkansa seurakunnasta osallistujana tai vastuunkantajana
- Kehittää isoskoulutusta yhä enemmän nuoria innostavammaksi toiminnaksi
- Jatkaa hyvää yhteistyötä eri verkostojen kanssa
- Kehittää nuorten vaikuttajaryhmän toimintaa

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Yhteistyö kunnan nuorisotoimen kanssa toimi hyvin. Koulupäivystystä järjestettiin viikoittain yläkoululla yhdessä kunnan nuorisotyön kanssa. Yhteistyössä on tehty myös esim. seiskojen, kasien ja lukion ryhmäytyspäivät.

Nuorteniloja järjestettiin vuoroviikoin kunnan nuorisotyön kanssa. Kerhotuvalla illoissa oli mukana keskimäärin 40 hlöä. Kahden työntekijän läsnäolo on välttämätöntä. Suurin osa isoskoulutuslaisista on ollut aktiivisesti mukana nuorteniloissa.

Maata Näkyvissä -festareille tehtiin yhteinen reissu Laihian seurakunnan kanssa. Mukana oli muutamia nuoria Isostakyröstä. Kevään rovastikunnalliselle nuortenleirille ei ollut ilmoittautuneita.

Nuorisotyön toimintaa mainostettiin aktiivisesti seurakunnan yhteisten some-kanavien kautta (FB ja IG). Nuorten vaikuttajaryhmää on mainostettu somessa, koululla, rippikoulussa ja henkilökohtaisesti nuorille. Lukuisista yrityksistä huolimatta vaikuttajaryhmään ei ole saatu uusia jäseniä.

Loppuvuodesta allekirjoitettiin Isonkyrön kunnan esi- ja perusopetuksen sekä lukio-opetuksen ja Isonkyrön seurakunnan välinen yhteistyösopimus.

Perhetyö 238

Pyhäkoulu

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Pyhäkoulu on lasten kristillistä kasvatusta, jossa tutustutaan Raamatun kertomuksiin erilaisin toiminnallisoin tavoin ja opetellaan rukoilemaan. Pyhäkoulu pyrkii ohjaamaan lapsiperheitä osaksi jumalanpalvelusyhteisöä.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Ylläpitää Kirjepyhäkoulua ja saada sille lisää tilaajia
- Kirjepyhäkoulun kautta kutsua perheitä esimerkiksi perhemessuihin
- Kehittää pyhäkoulutoimintaa

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kirjepyhäkoulu ilmestyi kolme kertaa vuoden 2025 aikana. Kirjepyhäkouluun ilmoittautui kaksi uutta tilaajaa. Kirjepyhäkoulua tuli lähetettyä harvakseltaan lähinnä ideoiden puutteen vuoksi. Lisäksi kokeilussa on ollut rovastikunta yhteistyötä kirjepyhäkoulun tiimoilta niin, että kukin seurakunta vuorollaan lähettää toisille valmista materiaalia. Valtaalan pyhäkoulu pyöri joka perjantai ja keräsi 5–10 osallistujaa.

Perhetyö

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Isonkyrön seurakunnan perhetyö on toimintaa, jossa pyritään kohtaamaan erilaisia ja eri ikäisiä perheenjäseniä eri tavoin ja monipuolisesti.

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Kohdata erilaisissa elämäntilanteissa olevia perheitä ja tukea kristillistä kasvatusta.
- Jatkaa jo aloitettua parisuhde/avioliittotyötä
- Tukea vanhemmuutta sen eri vaiheissa
- Tavoittaa perheen isovanhempia, ja kummeja

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Vuoden 2025 aikana järjestettiin perhekerhoja kerran viikossa keskiviikkoisin. Lisäksi syksyllä järjestettiin iltaperhekerhoja jotka keräsivät 2–5 osallistujaa / ilta. Perhekerhossa käytiin läpi syksyllä Vanhemmuuden palikat ja siten pohdittiin vanhemmuuden kysymyksiä. Lisäksi keväällä käytiin lyhykäisestään Parisuhteen palikoita läpi.

Isovanhempien ja lastenlasten päivä järjestettiin kesän alussa Orisbergissä. Tämä keräsi noin 30 isovanhempaa lapsenlapsineen Isostakyröstä sekä yhden perheen Laihialta.

Perhemessuja järjestettiin keväällä kaksi ja syksyllä kaksi.

Nuorisotyönohjaaja vierailu kunnan varhaiskasvatustyöyksiköissä joka kuukausi ja yhteistyö kunnan kanssa on ollut sujuvaa. Lisäksi joulukuussa pidettiin varhaiskasvatuksen yhteinen joulu-kirkko. Lisäksi nuorisotyönohjaaja vieraili syksyllä päiväkotien vanhempainilloissa.

Keväällä toimi vapaaehtoisen vetämänä Naisten rukouspiiri ja loppuvuodesta nuorisotyönohjaajan vetämänä alkoi Perheraamis. Loka-marraskuussa pidettiin yhdessä kanttorin kanssa kolmen kerran muskari, johon osallistui 10 perhettä. Lisäksi marraskuussa osana lasten kulttuuriviikkoja nuorisotyönohjaaja ja kanttori pitivät Villit pillit-urkusadun.

Diakonia 241

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Diakoniatyö on konkreettista jumalanpalvelusta. Diakoniatyön tehtävä on auttaa lähimmäistä hengellisissä, henkisissä, terveydellisissä ja taloudellisissa kysymyksissä. ”Totisesti: kaiken, mitä te olette tehneet yhdelle näistä vähäisimmistä veljistäni, sen te olette tehneet minulle.” Matt.25:40

Vuonna 2025 päätavoitteet olivat:

- Diakoniatyön sielunhoitoluonteen korostaminen.
- Pyrkimys vaikuttaa kaikkeen seurakuntatyöhön auttaen ja palvellen.
- Seurakunnan diakonian palvelumahdollisuuksista tiedotetaan.
- Teema: Ulkopuolisuuden ehkäisy.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Diakoniatyön toimintoihin kuuluivat: vastaanottotyö, puhelinpäivystys, koti- ja laitospäiväkäynnit, syntymäpäiväkäynnit, omaishoito-, vammais-, mielenterveys-, päihde-, kriisi- ja surutyö, harjoituksia laitoksissa, käsityöpiiri, päiväpiiri ja omaishoitajapiiri, viittomakielisten piiri, kirkkopyhät, torstailounaat, YV-keräys, diakoniakasvatus, retkipäivät ja HeHu- toimintavalmius.

”Hyvän mielen”-ruokakassien jakelu, torstailounaat, seurakuntalaisten kohtaamiset ja taloudellisten avustuksien antamiset olivat onnistunutta toimintaa. Erityisen kiitoksen ansaitsevat käsityökokkeiläiset.

Yhteistyö lähiseurakuntiin on onnistunut. Positiivista palautetta saimme piispan tarkastuksesta. Ulkopuolisuuden ehkäisy teemana osoittautui liian kunnianhimoiseksi. Huomioiden aika, henkiset- sekä työvoimaresurssit seurakuntalaisia tuli silti autettua ja tuettua monin eri tavoin.

Lähetys 260

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Lähetystyö on olennainen osa seurakuntamme olemusta, uskoa ja seurakuntaelämää. Lähetystyö perustuu ylösnousseen Jeesuksen Kristuksen antamaan kaste- ja lähetyskäskyyn.

Päätavoitteet vuonna 2025 olivat:

- Nimikkokohteiden tuominen tutummaksi.
- Ulko- ja sisälähetysten tukeminen varoja hankkimalla.
- Ihmisten innostaminen lähetystyöhön ja lähetystyön tukemiseen.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Olimme aktiivisesti yhteydessä lähetyskohteisiimme ja hankimme niistä ajantasaista tietoa jaettavaksi tapahtumissa ja kolehtien yhteydessä. ”Nimikkokohteille” kerättävissä kolehdeissa on keskitytty esittelemään seurakunnalle laajemmin ainakin yksi tukikohde.

Järjestimme perinteisiä varainkeruutapahtumiamme, kuten joulumyyjäiset käsityökokkiläisten kanssa ja 1700-luvun markkinoiden myyntipisteet. Uutena toimintana kokeilimme Pyhäinpäivän glögijakelua hautausmailla, joka tavoitti erittäin hyvin ihmisiä. Taimimyynsiä ja laskiais-tapahtumaa emme järjestäneet.

Saimme vierailijoita syksyllä Kansanlähetykseltä ja Kylväjältä. Alkuvuodelle emme onnistuneet järjestämään lähetysvierailuja kalenterien täysinäisyydestä johtuen. Tilaisuuksiin saapui väkeä myös naapuriseurakunnista.

Syksyn aikana suunniteltiin useita lähetystilaisuuksia vuoden 2026 alkuun.

Voimassa olevat Isonkyrön seurakunnan lähetystyön sopimuskohteet:

- Perhe- ja pienryhmätyötä sekä nuorisomusiikki- ja tavoittavaa työtä Evankelinen lähetysyhdistys ELY ry:n kautta. Lähetteinä Pia ja Tero Ruotsala, keskuspaikkanaan Viro ja Kambodza.
- Lasten ja nuorten kristillisen uskon vahvistaminen Angolassa kehittämällä ja tukemalla pyhäkoulutyötä Suomen Lähetysseuran kautta.
- Lasten oikeus koulutukseen -projekti Boliviassa Suomen Lähetysseuran kautta.
- Keski-Aasian alueen mielenterveystyö Suomen ev.lut. Kansanlähetysten kautta.
- Lasten päiväkeskuksen tukeminen Ginnirin kaupungissa Etiopiassa lähetysyhdistys Kylväjän kautta.

Lisäksi Isonkyrön seurakunnan nuoret tukevat kummilasta Keniassa SLEYN kautta.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

Hautausmaahallinto, hautausmaan rakennukset ja hautausmaa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	22 000,00	46 539,01	-24 539,01	211,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-146 680,00	-177 236,86	30 556,86	120,8
Toimintakate 1	-124 680,00	-130 697,85	6 017,85	104,8
Toimintakate 2	-124 680,00	-130 697,85	6 017,85	104,8
Poistot ja arvonalentumiset	-6 800,00	-10 719,87	3 919,87	157,6
Laskennalliset erät		-27 677,84	27 677,84	0,0
Sisäiset korkokulut		-671,78	671,78	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-27 006,06	27 006,06	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-131 480,00	-169 095,56	37 615,56	128,6

Hautaustoimi**-tehtävälueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla. Isonkyrön seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka ovat aktiivisessa käytössä.

TOIMINTA-AJATUS JA PÄÄTAVOITTEET

Varsinaisen hautaustoimen tehtävänä on huolehtia hautaustoimintaan liittyvien palvelujen tarjoamisesta kirkkolain, kirkkojärjestyksen, hautaustoimilain, hautaustoimen ohjesäännön ja muiden säännösten ja päätösten perusteella kunnioittaen vainajia ja tukien omaisten surutyötä.

Hautausmaan rakennukset palvelevat hautausmaan käyttäjiä ja työntekijöitä. Hautausmaan taukotuvalla sijaitsevat henkilökunnan sosiaalitilat, tarvike- ja välinevarastot sekä työtilat. Hautausmaan rakennuksiin luetaan myös siunauskappeli.

Vuoden 2025 päätavoitteet:

- hautausmaiden käyttösuunnitelman päivittäminen,
- hautaustoimen ohjesäännön laatiminen,
- hautausmaan hallinto ja asiakaspalvelu,
- hautaustoimeen ja hautojen hoitoon liittyvät tehtävät sekä
- hautausmaan palvelutehtävien hoitaminen.

Lisäksi huolehditaan hautausmaan yleishoidosta, hautauksista, kaluston hankinnasta ja huollosta. Yksityisiä hautoja hoidetaan erillisillä sopimuksilla. Hautausmaan yleisvaikutelmasta huolehditaan suunnitelmallisella hoitotyöllä ja istutuksista huolehtimisella. Tavoitteena on kehittää työtä niin, että hautausmaiden yleisilme pystytään säilyttämään vähintään nykyisellä tasolla kustannustehokkaasti.

Hautaustoimen hinnoittelu muutetaan vastaamaan paremmin syntyviä kustannuksia.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Käytännön tehtäviä hoidettiin kiinteistötyöntekijän johdolla. Hautausmaalle palkattiin useampia kausityöntekijöitä eri pituisiin jaksoihin yleisilmeen ylläpitämiseksi. Kesä-heinäkuulla oli kumpanakin kolme nuorta neljän viikon jaksoissa huolehtimassa viheralueista.

Hautausmaakatselmuksessa esille nousseita kehityskohteita korjattiin. Uurnalehdon puinen risti uusittiin. Lehmäjoen yli tulee sähkönsyöttö Maijalan hautausmaalle. Sillan kupeessa olevalle valaisimelle tuleva sähkösyöttö on maakaapeloitu ja vanha ilmalinja on purettu. Maijalan hautausmaan perällä jatkettiin vierasrajatorjuntaa. Kirkkohautausmaata ja asevelihautausmaata ympäröivä kuusialta leikattiin syksyllä 2025 ostopalveluna. Havut kerättiin kirkkohautausmaan perälle kasalle, josta omaisilla oli mahdollisuus hakea havuja haudoille. Tästä mahdollisuudesta tuli hyvää palautetta. Samalla siistittiin kasvustoa siunauskappelin ja kirkon ympärillä.

Hautaustoimen tulot olivat hautainhoito- ja hautauspalveluista sekä hautasijoista perittäviä maksuja. Hautaustoimen menot syntyivät lähinnä palkkamenoista ja hautausmaalle kesäkaudella hankittavista hoitotarvikkeista.

Hautausmaiden käyttösuunnitelman päivittämisestä käytiin laajaa keskustelua seurakunnan toimielimissä. Päivityksen toteuttaminen jäi kuitenkin seuraavalle tilikaudelle. Hautaustoimen hinnoittelua muutettiin hautapaikkojen osalta vastaamaan Kirkkohallituksen ohjeistusta. Samalla päivitettiin maksuja hautaamiseen liittyvistä palveluista. Kirkkohallituksen antamien ohjeiden mukaan maksut tulisi pyrkiä määrittelemään sellaiselle tasolle, että tehtävien kustannukset voidaan kattaa valtionrahoituksella ja maksutuotoilla. Kirkollisverovaroja ei tule käyttää hautaustoimen tehtävien hoitamiseen.

Hautausmaiden ylläpito

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hauta-kirjanpito, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakun-nan tiloissa ja hautausmaalla sekä tuhkan maahan kätkeminen.

Haudanhoitosopimukset

Hautausmaalle palkattiin useampia kausityöntekijöitä eri pituisiin jaksoihin hoitamaan hoito-hautoja. Kesäkukat istutettiin juhannukseen mennessä ja poistettiin kasvukauden päätyttyä syksyllä.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	22 500,00	26 168,63	-3 668,63	116,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-256 920,00	-222 429,59	-34 490,41	86,6
Toimintakate 1	-234 420,00	-196 260,96	-38 159,04	83,7
Toimintatuotot (sisäiset)		259 484,73	-259 484,73	0,0
Toimintakate 2	-234 420,00	63 223,77	-297 643,77	-27,0
Poistot ja arvonalentumiset	-66 300,00	-48 294,36	-18 005,64	72,8
Laskennalliset erät		-12 550,49	12 550,49	0,0
Sisäiset korkokulut		-11 276,50	11 276,50	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-1 273,99	1 273,99	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-300 720,00	2 378,92	-303 098,92	-0,8

Kiinteistötoimen tavoitteena on ylläpitää ja hoitaa seurakunnan kiinteistöjä niin, että ne palvelevat toimintaa mahdollisimman hyvin ja tehokkaasti. Kiinteistötoimen menot muodostuvat kiinteistöjen ylläpitoon liittyvistä kuluista, kuten lämmitys- ja sähkömenoista, sekä pienistä korjaus- ja huoltotoista.

Kiinteistötoimen tärkeimpiä tavoitteita vuodelle 2025:

- Suunnitteilla olevien kiinteistöihin liittyvien investointien toteuttaminen kiinteistötyöryhmän johtamana.
- Kiinteistöstrategian päivittäminen
- Etsitään uusia toimintamalleja niin, että työt kiinteistöillä voidaan toteuttaa laadukkaasti ja tehokkaasti.
- Kiinteistöjen hoidossa hyödynnetään aikaisempaa enemmän palveluiden ostamista.
- Laaditaan jokaisesta kiinteöstä sähköinen huoltokirja.
- Pidetään yllä päivittyvää irtaimistorekisteriä.
- Jatketaan Basis-järjestelmän käyttöönottoa ja lisätään sinne myös esinerekisteri. Avustusten hakeminen tapahtuu jatkossa Basiksen kautta.

Pääkirkko on kirkollisten toimitusten ja jumalanpalveluselämän keskuspaikka. Kellotapuli on sähköisesti toimivien kirkonkellojen soittopaikka. Kirkonkellojen ja avautuvien luukkujen toimintavarmuudesta huolehditaan säännöllisesti tehtävillä huoltotöillä ja tarkastuksilla. Kirkon menoihin on varattu tarpeelliset määrärahat pieniä korjaustöitä ja laitteiden uusimista varten. Suurimmat osan määrärahatarpeesta muodostavat lämmitys- ja sähkökulut sekä suntion palkkamenot. Vanhan kirkon korjaushanketta jatketaan investointimäärärahan turvin.

Nuorten ja lasten toiminnat ovat siirtyneet kerhotuvalle. Kerhotuvan parannusta jatketaan.

Hautausmaatyöntekijöiden taukotilat sijaitsevat taukotuvalla. Asennetaan rakennukseen ilmalämpöpumppu, joka mahdollistaa tilan viilentämisen kesällä ja lämmittämisen talviaikaan.

Seurakuntatalolla järjestetään paljon yksityisten ja yhteisöjen tilaisuuksia, jotka ovat sopu- soinnussa seurakunnan toiminnan kanssa. Tiloissa on paljon myös seurakunnan omia tilaisuuksia.

Seurakunta ostaa tarvitsemiaan palveluita palveluntarjoajalta. Myös tilojen siistimisestä vastaa ulkopuolinen palveluntarjoaja.

Selvitetään Pappilan ulkomaalauksen toteuttamista.

Seurakunnan metsätaloutta hoidetaan asianmukaisesti ja hakkuita suoritetaan metsänhoitoyhdistyksen laatiman metsänhoitosuunnitelman mukaisesti. Uusi metsäsuunnitelma laaditaan kevään 2025 aikana.

TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Kiinteistö- ja hautausmaatyöryhmä kokoontui aktiivisesti ja vei eteenpäin hankkeita.

Syksyllä 2024 havaittiin kosteusvaurioita seurakuntatalon yleishuoneessa ja kokoustilassa sekä korjausta vaativa painauma viemärissä. Vesivahingon korjaustyöt suoritettiin tammi- maaliskuussa 2025.

Vanhan kirkon hanke eteni Kirkkohallituksen hankkeelle myöntämän avustuksen ehtojen mukaisesti yhteistyössä museoviraston kanssa.

Seurakuntatalon keittiöllä toimii toiminimi Makumaria. Seurakunta on hankkinut tarvitsemiaan palveluita Makumarialta. Seurakunnan palveluksessa ei ole enää omaa keittiöhenkilökuntaa.

Siivouspalveluita on hankittu Siivouspalvelu Mantereelta.

Tilikauden aikana ei toteutettu hakkuutöitä. Maijalan hautausmaan takana olevalle pellolle tehtiin kesantomurskaus.

Seurakunnan omistamat vuokrattavat maatalousmaat olivat vuokrattuna viljelijöille. Neova Oy:n (ent. Vapo Oy) turvesuon vuokrasopimus päättyi 31.12.2025.

Metsätalouden osalta ei vuoden 2025 aikana ollut toimenpiteitä. Uusi metsäsuunnitelma valmistui loppuvuodesta 2025. Vuoden lopulla Hannes-myrsky aiheutti tuhoa myös seurakunnan metsäalueilla.

Seurakunnan strategian valmistuttua syksyllä 2024, kiinteistöstrategian päivittäminen asetettiin yhdeksi kiinteistötoimen tärkeimmistä tavoitteista vuodelle 2025. Kiinteistöstrategian laatiminen uuden strategian pohjalta aloitettiin tilikauden aikana.

Tilikaudella kartoitettiin mahdollisia sähköisiä huoltokirjoja. Niitä ei kuitenkaan vielä otettu käyttöön. Seurakunnan tekemät työkalu- ja irtaimistohankinnat kirjattiin kirjanpidon pääkirjaan tietyn rahamäärän ylittyessä. Basis-järjestelmän käyttöönottoa ei saatu laajennettua esinerekisteriin, mutta kiinteistöjen osalta tietoja täydennettiin. Avustusten hakeminen tapahtuu jatkossa Basiksen kautta.

Keväällä 2025 hankittiin hautausmaatyöntekijöiden taukotilaan ilmalämpöpumppu. Se mahdollistaa tilan viilentämisen kesällä ja lämmittämisen talviaikaan.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	318 560,89	58 500,00	347 810,10	-289 310,10	594,5
Korvaukset	30,00				
Myyntituotot	567,00	100,00	805,85	-705,85	805,8
Maksutuotot	40 219,70	30 200,00	46 979,24	-16 779,24	155,6
Vuokratuotot	23 096,05	22 500,00	26 064,63	-3 564,63	115,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 032,50	4 700,00	2 374,58	2 325,42	50,5
Tuet ja avustukset	2 823,00	1 000,00	2 749,41	-1 749,41	274,9
Muut toimintatuotot	60,00		9 351,66	-9 351,66	
Sisäiset tuotot	249 732,64		259 484,73	-259 484,73	
Toimintakulut	-1 321 460,51	-1 143 727,00	-1 384 411,88	240 684,88	121,0
Henkilöstökulut	-576 795,01	-590 040,00	-622 309,33	32 269,33	105,5
Palkat ja palkkiot	-478 326,79	-472 270,00	-507 148,95	34 878,95	107,4
Henkilösivukulut	-114 384,65	-117 770,00	-127 202,78	9 432,78	108,0
Henkilökulujen oikaisuerät	15 916,43		12 042,40	-12 042,40	
Palvelujen ostot	-259 625,11	-301 377,00	-267 373,21	-34 003,79	88,7
Vuokrakulut	-16 612,31	-15 900,00	-18 819,94	2 919,94	118,4
Sisäiset vuokrakulut	-249 732,64		-259 484,73	259 484,73	
Aineet ja tarvikkeet	-172 473,17	-197 200,00	-180 604,06	-16 595,94	91,6
Ostot tilikauden aikana	-172 473,17	-197 200,00	-180 604,06	-16 595,94	91,6
Annetut avustukset	-22 878,01	-24 200,00	-22 181,56	-2 018,44	91,7
Muut toimintakulut	-23 344,26	-15 010,00	-13 639,05	-1 370,95	90,9
TOIMINTAKATE	-1 002 899,62	-1 085 227,00	-1 036 601,78	-48 625,22	95,5
Kirkollisverotulot	1 153 563,22	1 160 000,00	1 118 807,45	41 192,55	96,4
Valtionrahoitus	90 117,00	112 800,00	112 816,80	-16,80	100,0
Verotuskulut	-14 410,56	-13 720,00	-13 600,41	-119,59	99,1
Kirkon rahastomaksut	-85 320,00	-93 590,00	-94 890,00	1 300,00	101,4
Rahoitustuotot ja -kulut	10 218,89	6 800,00	20 917,15	-14 117,15	307,6
Korkotuotot	9 899,63	6 800,00	22 220,59	-15 420,59	326,8
Muut rahoitustuotot	463,00				
Sisäiset korkotuotot	12 433,01		11 948,28	-11 948,28	
Korkokulut	-143,74				
Muut rahoituskulut			-1 303,44	1 303,44	
Sisäiset korkokulut	-12 433,01		-11 948,28	11 948,28	
VUOSIKATE	151 268,93	87 063,00	107 449,21	-20 386,21	123,4
Poistot ja arvonalentumiset	-58 744,22	-73 100,00	-59 014,23	-14 085,77	80,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-58 744,22	-73 100,00	-59 014,23	-14 085,77	80,7
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
TILIKAUDEN TULOS	92 524,71	13 963,00	48 434,98	-34 471,98	346,9
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	92 524,71	13 963,00	48 434,98	-34 471,98	346,9

Verotulot ja valtionrahoitus

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,75	1 118 807,45	112 816,80
2024	1,75	1 153 563,22	90 117,00
2023	1,75	1 073 978,74	90 825,96
2022	1,75	991 518,75	88 488,00
2021	1,75	955 874,85	88 380,00

Kirkollisveroa maksavat kunnallisverotuksessa vahvistetun äyrimäärän mukaan kaikki seurakunnan jäsenet, joita on verotettu kunnallisverotuksessa. Seurakunnan tulovero kirjataan tilinpäätöksessä veronkantajan tilitysten suoritusajankohdan mukaan tilikauden verotuloksi. Isonkyrön seurakunnan veroäyri on ollut pitkään 1,75. Tällä äyriä hinnalla on pystytty turvaamaan seurakunnan perustehtävän, tarvittavien perusparannusten ja investointien toteuttaminen. Vuoden 2025 kirkollisverotilitykset laskivat noin 3 % vuoteen 2024 verrattuna. Yhteensä kirkollisveroja kertyi 1 118 807,45 euroa. Seurakunnan osuus valtionrahoituksesta oli 112 816,80 euroa.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali
1014030000 - Hautausmaakiinteistö	-16 200,00			-2 200,00	-16 200,00	14 000,00	-2 200,00	0,00
2013800 - Grillo FD450 ruohonleikkuri	-16 200,00			-2 200,00	-16 200,00	14 000,00	-2 200,00	0,00
1015020001 - Vanha kirkko	-386 406,83	-309 773,07	-200 000,00	-200 000,00	-246 533,76	169 900,00	-76 633,76	-123 366,24
2008781 - Vanhan kirkon lattiaremontti	-386 406,83	-309 773,07	-200 000,00	-200 000,00	-246 533,76	169 900,00	-76 633,76	-123 366,24
1015060000 - Seurakuntatalo	-145 375,15	-70 540,70	-100 000,00	-100 000,00	-74 834,45		-74 834,45	-25 165,55
2008692 - Seurakuntatalon tilamuutos	-70 552,50	-70 540,70			-11,80		-11,80	11,80
2013806 - Seurakuntatalon korjaustyöt	-74 822,65		-100 000,00	-100 000,00	-74 822,65		-74 822,65	74 822,65
Yhteensä	-547 981,98	-380 313,77	-300 000,00	-302 200,00	-337 568,21	183 900,00	-153 668,21	-148 531,79

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025
Tulorahoitus	151 268,93	87 063,00		87 063,00	98 172,55
Vuosikate	151 268,93	87 063,00		87 063,00	107 449,21
Tulorahoituksen korjaus- erät					-9 276,66
Investoinnit	-163 261,25	-300 000,00	-2 200,00	-302 200,00	-153 668,21
Investointimenot	-163 261,25	-300 000,00	-2 200,00	-302 200,00	-337 568,21
Pysyvien vastaavien myynti- tulot					14 000,00
Rahoitusosuudet investoin- timenoihin					169 900,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettoraha- virta	-11 992,32	-212 937,00	-2 200,00	-215 137,00	-55 495,66
Muut maksuvalmiuden muutokset	20 284,60				11 547,28
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	22 992,00				7 989,69
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 702,71				-8 849,25
Korottomien pitkä- ja lyhyt- aikaisten velkojen muutos	-11 410,11				12 406,84
Rahoitustoiminnan netto- rahavirta	20 284,60				11 547,28
Rahavarojen muutos	8 292,28	-212 937,00	-2 200,00	-215 137,00	-43 948,38
Rahavarojen muutos (tase)	8 292,28				-43 948,38

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	88 325,37	68 828,25
Korvaukset	0,00	30,00
Myyntituotot	805,85	567,00
Maksutuotot	46 979,24	40 219,70
Vuokratuotot	26 064,63	23 096,05
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	2 374,58	2 032,50
Tuet ja avustukset	2 749,41	2 823,00
Muut toimintatuotot	9 351,66	60,00
Toimintakulut	-1 124 927,15	-1 071 727,87
Henkilöstökulut	-622 309,33	-576 795,01
Palkat ja palkkiot	-507 148,95	-478 326,79
Henkilösivukulut	-127 202,78	-114 384,65
Henkilökulujen oikaisuerät	12 042,40	15 916,43
Palvelujen ostot	-267 373,21	-259 625,11
Vuokrakulut	-18 819,94	-16 612,31
Aineet ja tarvikkeet	-180 604,06	-172 473,17
Ostot tilikauden aikana	-180 604,06	-172 473,17
Annetut avustukset	-22 181,56	-22 878,01
Muut toimintakulut	-13 639,05	-23 344,26
TOIMINTAKATE	-1 036 601,78	-1 002 899,62
Kirkollisverotulot	1 118 807,45	1 153 563,22
Valtionrahoitus	112 816,80	90 117,00
Verotuskulut	-13 600,41	-14 410,56
Kirkon rahastomaksut	-94 890,00	-85 320,00
Rahoitustuotot ja -kulut	20 917,15	10 218,89
Korkotuotot	22 220,59	9 899,63
Muut rahoitustuotot	0,00	463,00
Korkokulut	0,00	-143,74
Muut rahoituskulut	-1 303,44	0,00
VUOSIKATE	107 449,21	151 268,93
Poistot ja arvonalentumiset	-59 014,23	-58 744,22
Suunnitelman mukaiset poistot	-59 014,23	-58 744,22
TILIKAUDEN TULOS	48 434,98	92 524,71
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	48 434,98	92 524,71

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	98 172,55	151 268,93
Vuosikate	107 449,21	151 268,93
Tulorahoituksen korjauserät	-9 276,66	
Investoinnit	-153 668,21	-163 261,25
Investointimenot	-337 568,21	-163 261,25
Pysyvien vastaavien myyntitulot	14 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	169 900,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-55 495,66	-11 992,32
Muut maksuvalmiuden muutokset	11 547,28	20 284,60
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	7 989,69	22 992,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-8 849,25	8 702,71
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	12 406,84	-11 410,11
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	11 547,28	20 284,60
Rahavarojen muutos	-43 948,38	8 292,28
Rahavarojen muutos (tase)	-43 948,38	8 292,28
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-43 948,38	8 292,28
Rahavarat kauden lopussa	2 057 555,31	2 101 503,69
Rahavarat kauden alussa	2 101 503,69	2 093 211,41

3 Tase

Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	3 107 015,48	3 038 244,70
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 033 798,16	929 867,52
Aineelliset hyödykkeet	1 027 648,16	923 717,52
Maa- ja vesialueet	37 996,88	37 996,88
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	14 019,78	20 109,65
Rakennukset	494 802,53	464 103,44
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 320,81	5 040,95
Koneet ja kalusto	19 380,64	15 984,64
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19	168,19
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	456 959,33	380 313,77
Sijoitukset	6 150,00	6 150,00
Osakkeet ja osuudet	6 150,00	6 150,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 567,20	1 627,93
Muut toimeksiantojen varat	1 567,20	1 627,93
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 071 650,12	2 106 749,25
Saamiset	14 094,81	5 245,56
Lyhytaikaiset saamiset	14 094,81	5 245,56
Myyntisaamiset	3 300,00	1 590,00
Siirtosaamiset	10 794,81	3 655,56
Rahoitusarvopaperit	844 575,35	344 575,35
Osakkeet ja osuudet	844 575,35	344 575,35
Rahat ja pankkisaamiset	1 212 979,96	1 756 928,34
VASTATTAVAA	3 107 015,48	3 038 244,70
OMA PÄÄOMA	2 662 062,59	2 613 627,61
Peruspääoma	1 451 238,53	1 451 238,53
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 162 389,08	1 069 864,37
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	48 434,98	92 524,71
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	61 187,28	53 258,32
Lahjoitusrahastojen pääomat	37 899,29	38 130,19
Muut toimeksiantojen pääomat	23 287,99	15 128,13
VIERAS PÄÄOMA	383 765,61	371 358,77
Pitkäaikainen vieras pääoma	193 531,10	209 283,45
Saadut ennakot	193 531,10	209 283,45
Lyhytaikainen vieras pääoma	190 234,51	162 075,32
Ostovelat	44 883,73	27 219,39
Muut velat	22 365,01	20 174,41
Siirtovelat	122 985,77	114 681,52

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

4 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Isonkyrön seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 8 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

5 Tuloslaskelman liitetiedot

Ajettavan ruohonleikkurin myynnistä saatu myyntivoitto vajaa 9 300 euroa oli tilikaudelle kohdistunut kertaluonteinen erä.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 9.6.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspoistoaikoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat oikeudet

Tietojärjestelmien käyttöoikeus 3 vuotta

Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot 5 vuotta

Tutkimus- ja kehittämismenot 5 vuotta

Tietojärjestelmät 5 vuotta

Muut 5 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet poistoja ei lasketa – ei poistoa

Hautausmaat

Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot 5 v.

Hautaustoimen muut rakennukset 10 vuotta

Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20 vuotta

Hautaustoimen koneet ja laitteet 5 vuotta

Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet käyttöajan mukaan

Rakennukset

Kirkot 60 vuotta

Seurakuntatalot 25 vuotta

Huolto- ja talousrakennukset 15 vuotta

Muut rakennukset 15 vuotta

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet 10 vuotta

Urut 20 vuotta

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet 15 vuotta

Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet 5 vuotta

Atk-laitteisto 3 vuotta

Muut koneet ja kalusto 4 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat käytön mukainen poisto käytön muk.

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet poistoja ei lasketa – ei poistoa

Poistomenetelmänä on tasapoisto. Rakennusten osalta ei tehdä kertapoistoa. Muiden käyttöomaisuushyödykkeiden osalta tehdään kertapoisto, jos niiden poistoaika uutta poistosuunnitelmaa noudattaen olisi kulunut loppuun.

6 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00				0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00				0,00
Maa- ja vesialueet	37 996,88				37 996,88
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	20 109,65			-6 089,87	14 019,78
Rakennukset	464 103,44	74 822,65		-44 123,56	494 802,53
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 040,95			-720,14	4 320,81
Koneet ja kalusto	15 984,64	16 200,00	-4 723,34	-8 080,66	19 380,64
Muut aineelliset hyödykkeet	168,19				168,19
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	380 313,77	76 645,56			456 959,33
Aineelliset hyödykkeet Yht.	923 717,52	167 668,21	-4 723,34	-59 014,23	1 027 648,16
Sijoitukset	6 150,00				6 150,00
Yhteensä	929 867,52	167 668,21	-4 723,34	-59 014,23	1 033 798,16

Merkittävimmät muutokset tasearvoissa

Pitkävaikutteisista menoista on tehty suunnitelman mukaisesti poistot. Keskeneräisinä investointihankkeina vuodenvaihteessa ovat seurakuntatalon muutostyöt ja vanhan kirkon lattian korjaus.

7 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	2 662 062,59	2 613 627,61	48 434,98
Peruspääoma	1 451 238,53	1 451 238,53	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 162 389,08	1 069 864,37	92 524,71
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	48 434,98	92 524,71	-44 089,73

Seurakunnan taseessa 31.12.2025 olevat olennaiset siirtovelkojen erät:

Lomapalkkajaksotus	110 404,54
Muut siirtovelat	12 581,23

8 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Vakuutukset

Seurakunnan vakuutusyhtiö on Pohjola. Vakuutus sopimukseen kuuluu vakuutuksien läpikäynti vähintään vuosittain vakuutusyhtiön yhteyshenkilön kanssa. Tällöin omaisuudessa tapahtuneet arvomuutokset otetaan huomioon vakuutusturvaa tarkasteltaessa. Omaisuuden vakuutukset ovat täysarvo tai euromääräisiä vakuutuksia. Vakuutettuna ovat kaikki seurakunnan omistama kiinteistö-, metsä-, irtaimisto-, kone- ja laiteomaisuus. Omaisuutta turvaavissa vakuutuksissa omavastuu on kohteen mukaan 1 000,00–3 364,00 euroa. Vanhan kirkon omavastuu on 30 000,00 euroa. Pääkirkon palovakuutuksen omavastuu on 50 000,00 euroa ja muut turvat on vakuutettu 10 000,00 euron omavastuuosuudella.

Lakisääteinen tapaturmavakuutus ja muut henkilöstöön kohdistuvat vakuutukset ovat vakuutusyhtiö Pohjolassa. Seurakunnalla on vakuutus myös palkattomassa työssä olevien tapaturmien varalta sekä kaikkia seurakunnan jäseniä turvaava ryhmätapaturmavakuutus. Vuoden 2025 aikana ei ollut merkittäviä seurakunnan vakuutuksesta korvattuja vahinkoja.

Seurakunnan eläkevastuu 31.12.2025

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon eläkevastuuvajauksesta vuonna 2025 saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2025 koko kirkon palkkasummaan ja laske-
malla tämän suhteen mukaisesti Isonkyrön seurakunnan osuus kokonaisvastuusta.

Seurakunnan KiEL- palkkasumma	507 148,95
Kirkon KiEL- eläkevastuuvajaus	3 587 345 695,00
Kirkon palkkasumma	575 287 553,41
Seurakunnan laskennallinen osuus eläkevastuuvajauksesta	3 162 450,83

Hautainhoidon sopimusvastuut

Hautainhoidon sopimusvastuun sekä siihen liittyvän yli- tai alikatteisuuden laskeminen.

Hautainhoitorahaston avulla seurakunta hoitaa korvauksesta seurakunnan hoitoon annetut haudat rahaston sääntöjen ja sopimusehtojen mukaisesti.

Kirjanpidon menot ovat 2025 hautainhoidon kustannuspaikassa 15 752,35 euroa. Saadut ennakot määräaikaaisista haudanhoitosopimuksista ovat yhteensä 193 531,10 euroa.

Hautainhoitorahaston taseen liitetiedoksi tehdään

1. laskelma rahaston hoitovastuiden määrästä tilinpäätöspäivänä
2. laskelma hautainhoitorahaston yli- tai alikatteisuudesta.

Hautainhoitorahastojen kuluiksi kirjataan vuosittain kaikki haudanhoitosopimuksista aiheutuneet menot. Kun tilivuoden menot jaetaan hoidettujen hautojen lukumäärällä, saadaan yhden hoidetun haudan menot keskimäärin vuoden aikana.

Määräaikaisten hoitosopimusten toteuttamiseen käytetään sekä rahaston tuotto että pääoma. Hautainhoitorahastojen hoitovastuut saadaan kertomalla yhden hoidetun haudan menot jäljellä olevien hoitosopimushautojen ja -vuosien lukumäärällä.

1. hoitovastuita määräaikaissopimuksissa jäljellä 578 vuotta.
 2. hoitohaudan menot n. 85 €/hauta/vuosi (tavallinen hoitohauta). $85 \text{ €} \times 578 \text{ v.} = 49\,130 \text{ €}$.
- Määräaikaishoitosopimusten pääoma on 193 531,10 € eli pääoma on ylikatteinen.

JAAKKO RISTILUOMAN MUISTORAHASTO

Sinikka ja Toini Ristiluoman testamenttimääräyksen mukaan pesän varat tulivat Isonkyrön seurakunnalle haudan hoitoon ja diakoniarahaston yhteyteen perustettavaan Jaakko Ristiluoman muistorahastoon käytettäväksi sairaitten ja vähävaraisten vanhusten auttamiseksi. Siitä kirkkovaltuusto v. 2012 erotti 30.000 € Jaakko Ristiluoman muistorahastoa varten ja loput hautainhoitorahastoon Ristiluoman haudan 50 vuoden hoitoa varten. Ainaishoitosopimuksia ei enää nykyään tehdä.

JAAKKO VALTARIN TESTAMENTTIRAHASTO

Isonkyrön seurakunta vastaanotti v. 2024 Jaakko Valtarin testamentin. Seurakunnalle testamentattu summa on 8.409,40 euroa. Testamentin määräyksen mukaisesti Isonkyrön seurakunta on sitoutunut pitämään testamentintekijän haudasta huolta 10 vuotta siitä, kun summa on vastaanotettu. Haudanhoitoon tarkoitetun pääoman tulee olla ylikatteinen siten, että seurakunta pystyy täyttämään hoitosopimuksen tuomat velvoitteet. Testamenttirahastosta lahjoitettiin 50 euron stipendi yhdelle alakoulun oppilaalle jokaiseen Isonkyrön alakouluun: keskustaan, Kylkkälään ja Valtaalaan, yhteensä 150 euroa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Isossakyrössä 26.3.2026

Isonkyrön seurakunnan kirkkoneuvosto

Satu Linko
kirkkoneuvoston pj.

Ullamaija Tiitinen
kirkkoneuvoston varapj.

Maria Ikola

Pasi Myllyniemi

Jaakko Niemi

Esko Petäjä

Hanna Tuura

Maria Tirkkonen
talouspäällikkö

Juhani Leskelä

Harri Niemi

Aila Ojala

Kaisa Jouppi

Johanna Yliviitala

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Isossakyrössä 31.3.2026

Oy SK-Reviisorit Ab

Ilari Karhu
JHT, HT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2025

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KG	Toimittajat - hyvit.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000285
01	1000000	1000970
14	14000000	14000277
15	15000000	15000882
19	19000000	19000960
03	3000000	3000012

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.