



Aika ke 9.12.2015 klo 18.00- 18.50
Paikka Isonkyrön seurakuntatalo

		Läsnä	Poissa
puheenjohtaja	Rinnekarri Sirkku	x	
varapuheenjohtaja	Tiitinen Ullamaija	x	
jäsenet	Ala-Reini Marjo	x	
	Erkkilä Leila	x	
	Haapala Ilmo	x	
	Hänninen Pentti		x
	Jouppi Kaisa	x	
	Karhu Miira	x	
	Kauppinen Eeva-Leena	x	
	Korvola Juha	x	
	Leskelä Juhani	x	
	Myllyniemi Pasi	x	
	Nuuja Aulis	x	
	Ojala Heikki	x	
	Petäjä Esko	x	
	Pollari Väinö	x	
	Romu Antti	x	
	Salonen Esko	x	
	Yliviitala Johanna		x
varajäsenet	Knaapi Elina	x	
	Rantala Eila	x	
neuvoston pj	Artturi Kivineva	x	
neuvoston jäsenet	Assinen Ulpu		x
	Hölsö Mauno	x	
talouspäällikkö	Varpula Tapani	x	
	Raunio Raili	x	

Asiat Pykälät 1-9

Alle-
kirjoitukset _____
Sirkku Rinnekarri
puheenjohtaja
Isokyrö ___ / ___ 2015

_____ Raili Raunio
pöytäkirjanpitäjä
Isokyrö ___ / ___ 2015

Pöytäkirja
tarkastettu _____
Juhani Leskelä

_____ Pasi Myllyniemi

Pöytäkirja
nähtävillä Ollut nähtävillä Isonkyrön seurakunnan ilmoitustaululla
___ / ___ - ___ / ___ 2015 _____
ilmoitustaulun hoitaja/kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	_____ §	_____ §	_____ §



1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 §

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokouksen koollekutsumisesta säädetään kirkkojärjestyksen 8:5 §:ssä. 5 § 1 mom:n mukaisesti kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajakin on estynyt, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Valtuuston ensimmäisen kokouksen kutsuu kirkkoneuvoston puheenjohtaja koolle ja kokouksen avaa ja johtaa puhetta siihen saakka kunnes puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu äältään vanhin valtuutettu.

Kirkkovaltuuston kokouskutsusta sanotaan KJ 8:5,2:ssa "kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta".

Edellämainitun 5 §:n 3 mom. käsittelee asian kiireelliseksi julistamista ja 4 mom. siirtämistä.

Voimassa olevan Isonkyrön seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan asioita kirkkovaltuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus kirkkovaltuuston päätökseksi. Edellämainittu on toimitettava vähintään 3 päivää ennen kirkkovaltuuston jäsenille.

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään kirkkolain 7:4,1:ssa, jossa sanotaan: "seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla".

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi. *Kuulutus liitteenä 1.*

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



3 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN,
TARKASTUKSEN AJANKOHTA JA NÄHTÄVILLÄPIDON TOTEAMINEN**

Pöytäkirjan tarkistamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä, jossa sanotaan 2 mom:ssa, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksessä 4 §:ssä sanotaan, että kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan nähtävilläpitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle. Tämä koskee niitä päätöksiä, joita ei ole pidettävä salassa tai alistettava.

KJ 23:2,1 kuulutus nähtävilläolosta on pantava julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juhani Leskelä ja Pasi Myllyniemi.

Tarkastus tapahtuu heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävillä virastossa kirkkoherranviraston aukioloaikana 10.12.2015-20.1.2016.

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi vuorossa olevat Juhani Leskelän ja Pasi Myllyniemen, hyväksyy pöytäkirjan tarkastuksen ja nähtävilläpidon edellä esitetyllä tavalla, ja päättää, että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	_____ §	_____ §	_____ §



4 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Kirkkovaltuuston kokouksessa asiat käsitellään, ellei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

5 §

ETELÄ- JA KESKI-POHJANMAAN ERITYISHUOLTOPIIRIEN HENGELLISEN TYÖN YHTEISJOHTOKUNNAN JÄSENEEN VALINTA

Etelä- ja Keski-Pohjanmaan erityishuoltoapiirien alueiden seurakunnat hyväksyivät sopimuksen yhteisestä kehitysvammatyöstä vuonna 2001 ja se tuli voimaan vuoden 2002 alusta. Yhteisjohtokuntaan valitsevat Kokkolan suomalaisen, Vaasan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto ja Seinäjoen seurakunnan kirkkovaltuusto kukin yhden jäsenen ja varajäsenen. Lisäksi seitsemän jäsentä ja varajäsenet valitaan rovastikunnittain muista kuin em. seurakunnista. Rovastikuntien seurakunnat valitsevat vuorollaan jäsenen ja varajäsenen neljän vuoden toimikaudeksi, ja valinnan tekee kirkkovaltuusto / seurakuntaneuvosto.

Isonkyrön rovastikunnassa aakkosjärjestyksen mukaisesti Isonkyrön seurakunnan on vuoro valita yhteisjohtokunnan jäsen ja hänelle henkilökohtainen varajäsen vuosille 2016-2019. *Liite 2.*

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Esitän, että kirkkoneuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle, että yhteisjohtokunnan Isonkyrön jäseneksi vuosille 2016-2019 valittaisiin diakoni Armin Krueger ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen valittaisiin Vuokko Ovaska.

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 178:

Ehdotetaan kirkkovaltuustolle, että yhteisjohtokunnan Isonkyrön jäseneksi vuosille 2016-2019 valittaisiin diakoni Armin Krueger ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen valittaisiin Vuokko Ovaska.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



Kirkkovaltuusto 9.12.2015:

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Ehdotetaan kirkkovaltuustolle, että yhteisjohtokunnan Isonkyrön jäseneksi vuosille 2016-2019 valittaisiin diakoni Armin Krueger ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen valittaisiin Vuokko Ovaska.

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Yhteisjohtokunnan Isonkyrön jäseneksi vuosille 2016-2019 valittiin diakoni Armin Krueger ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen valittiin Vuokko Ovaska.

6 §

**TALOUSARVIO VUODELLE 2016 JA TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2016-2018**

Liitteenä

- talousarvioesitys. Siihen on merkitty työntekijöiden ja johtokuntien esitykset ja jaoston ja neuvoston tekemät muutokset sekä toimintasuunnitelmat. *Erillinen liite 3.*
- Kirkkohallituksen ohje talousarvion tekoon. *Liite 4.*
- hautausmaan katselmuspöytäkirja ja Hannu Lintalan tekemä kiinteistö tarkastusmuistio. *Liite 5.*
- tulleet avustusanomukset ja maksusuudet. *Liite 6.*

Meillä on ollut käytössä tilien nimiä, jotka tehty muuttamalla perustilikartan sopiva kohta uudeksi nimeksi tai tekemällä ihan uusi numero sopivassa tiliryhmäkohdassa.

esim. 220 Musiikkityö 4450 Laurius-kuoro
260 Lähetystyö 4801 Suomen Lähetysseura

Kipaan mennessä nämä täytyy poistaa ja tehdä kunkin kohdan sisällön erittely tai perustelu muualla talouarviossa joko kustannuspaikan numero-osien yläosassa tai erikseen alkulehdillä.

Kipassa on myös uudet pidemmät 6-numeroiset luvut alamomentteja kuvaamassa (meillä on 4-numeroiset luvut).

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	____ §	____ §	____ §



Vuoden 2016 toteutumalukuja tullaan käyttämään valmisteltaessa meidän Kipa-talousarviota 2017.

Tähän talousarvioesitykseen on jo yhdistelty näitä nimikkeitä ja mahdollinen erittely tai perustelu kohdan sisällöstä on muualla. Samalla yhdistellään pieniä summia yhdeksi määrärahasi. Yritetään löytää sopiva nimike.

Kirkkohallituksen ohjeesta
Tililuettelo ja kirjausohje

Kirjanpitotileistä on oltava selkeä ja riittävästi eritelty tililuettelo, joka kertoo yksiselitteisesti tilien sisällön. Tilit ryhmitellään siten, että tasetta ja tuloslaskelmaa varten tarvittavat rahamäärät/erät saadaan suoraan kirjanpidon tileiltä. Tililuettelo perustuu kirjanpitoasetuksen mukaisiin taseen ja tuloslaskelman kaavoihin.

Jokainen tili on pidettävä aina sisällöltään samana. Tilit on suunniteltu siten, että kirjanpidosta saadaan talousarvion toteutumisen, valvonnan, johtamisen, päätöksenteon ja tiedottamisen kannalta tarvittavat olennaiset tiedot.

Seurakunnan sisäisiä eriä varten tililuettelomallissa on omat tilit. Tällaisia sisäisiä eriä ovat esimerkiksi sisäiset vuokratuotot ja -kulut sekä hallinnon vyörytystuotot ja -kulut. Sisäisen kulun vastatili on aina sisäinen tuotto ja päinvastoin.

Tililuettelon ja kirjausohjeen päivitys 2015

Koko tililuettelo ja kirjausohje on päivitetty ja Kirkkohallituksen vi-rastokollegio päätti asiasta 18.6.2015. Tililuettelo on voimassa välittömästi ja kirjausohje pääsääntöisesti myös välittömästi. Nyt päivitettyt ja päätetyt tililuettelo ja kirjausohje koskevat Kirkon palvelukeskuksen asiakasseurakuntia.

Kirjausohje tuloslaskelman tilit - seurakunnat - Kipa - Kirkkohallitus (pdf)

Kirjausohje taseen tilit - seurakunnat - Kipa - Kirkkohallitus (pdf)

Tililuettelo - tuloslaskelma - tase - seurakunnat - Kipa - Kirkkohallitus (xlsx)

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	_____ §	_____ §	_____ §



Vuonna 2008 on annettu tililuettelomalli, jonka perusteella ne seurakunnat, jotka eivät vielä ole Kipan asiakasseurakuntatalouksia, ovat laatineet omat tililuettelonsa. Kipaan liittymässä olevien seurakuntatalouksien suositellaan ottavan käyttöön uuden Kipan käytössä olevan tililuettelon tilejä (ei kuitenkaan tilien numeroita).

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Esityksen tekeminen neuvostolle ja valtuustolle.

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto 16.11.2015 § 116:

Ehdotetaan liitteen mukainen talousarvio vuodelle 2016 ja toimintaja taloussuunnitelma vuosille 2016-18 neuvoston ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto 25.11.2015 § 182:

Talousarviosta käytiin pitkä keskustelu. Tehtiin joitakin muutoksia. Mauno Hölsön aloitteesta päätettiin yksimielisesti diakoniaavustuksen määräraha lisätä 500 €:lla.

Ehdotetaan liitteen mukainen talousarvio vuodelle 2016 ja toimintaja taloussuunnitelma vuosille 2016-18 neuvoston ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkovaltuusto 9.12.2015:

Kirkkoneuvoston ehdotus:

Ehdotetaan liitteen mukainen talousarvio vuodelle 2016 ja toimintaja taloussuunnitelma vuosille 2016-18 valtuuston hyväksyttäväksi

Kirkkovaltuuston päätös:

Hyväksyttiin liitteen mukainen talousarvio vuodelle 2016 ja toimintaja taloussuunnitelma vuosille 2016-18.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	_____ §	_____ §	_____ §



7 §

ILMOITUSASIOITA

Kirkkoneuvoston päätöksiä 25.11.2015:

1.

Lastenohjaaja Anne Hanka irtisanoutui lastenohjaajan toimesta 30.11.2015 lähtien.

Kirkkoherra valitsi ajalle 1.12.2015 – 31.5.2016 hoitamaan lastenohjaajan ja pyhäkoulusihteerin tehtäviä Marja-Liisa Latvatalon.

Kirkkoneuvosto valitsi Aleksandra Riihimäen hoitamaan lastenohjaajan tehtäviä siten, että hän hoitaa vastaavan lastenohjaajan tehtäviä 31.5.2016 saakka.

2.

PIISPANTARKASTUKSEN TARKASTUSKERTOMUS

Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin kollegio käsitteli istunnossaan 21.10. notaari Petra Pikkaraisen laatiman Isonkyrön piispantarkastuksen kertomuksen. *Kertomus erillisenä liitteenä 7.*

Päätettiin, että vuoden 2016 alusta lähtien käydään läpi kertomukseen sisältyviä kehittämistoimenpiteitä.

3.

Ohessa liitteenä pääkirkon kevätkauden kolehtisuunnitelma. *Liite 8.*

4.

AVUSTUKSEN ANOMINEN KIRKKOHALLITUKSELTA VANHAN KIRKON KATON TERVAUKSEEN JA HARJAN KORJAMISEEN

Päätetään anoa avustusta Kirkkohallitukselta Vanhan kirkon katon tervaamiseen ja muuhun korjaamiseen. Erkki Hiipakan tekemä tarkempi suunnitelma ja kustannusarvio saatu vasta 1.12. ne ovat liitteenä. *Liite 11.*

5.

AVUSTUKSEN ANOMINEN KIRKKOHALLITUKSELTA PÄÄKIRKON TOIMINNALLISUUTTA PARANTAVAAAN REMONTTIIN

Päätetään anoa avustusta Kirkkohallitukselta pääkirkon toimivuuden parantamisremonttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



6.
VAKUUTUSTARJOUKSET
Pyydetty kolme tarjousta. Jatketaan vakuutuksissa yhteistyötä Pohjo-
lan kanssa.
7. KIPAN KUSTANNUSARVIO
Liitymme Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi 1.1.2017 lähtien.
Saatu arvio kustannuksista vuodelle 2017 n. 13.000 € (sis.alv)
Liite 9.
8.
Kirkon korjauksen menot tähän mennessä. Ely-keskukselle tehdään
hakelämmitykseen liittyvien menojen tilitys. *Liite 10.*
9.
Srk-talon asunto vuokrattu Marja-Liisa Peräsalolle.

Kirkkovaltuusto 9.12.2015:

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää merkitä asiat tie-
doksi.

Kirkkovaltuuston päätös:
Kirkkovaltuusto päätti merkitä asiat tiedoksi.

**8 §
ALOITTEET**

- -

**9 §
VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Ehdotus:
Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen (*liitteenä
12*) ja päätti kokouksen klo 18.50 .

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §