



Aika ma 8.12.2014 klo 18.30- 19.30
Paikka srk-talo

		Läsnä	Poissa
puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsenet	Karhu Miira	x	
	Heinonen Esa-Matias	x	
	Hakala Veikko	x	
	Hangassalo Satu	x	
	Huhtala Anne	x	
	Jouppi Mauno	x	
	Kauppinen Eeva-Leena	x	
	Koivusalo Päivi	x	
	Korvola Marja-Leena	x	
	Nikula Marja	x	
	Nuuja Aulis	x	
	Ojala Heikki	x	
	Pollari Väinö	x	
	Romu Antti	x	
	Silvennoinen Iris	x	
	Tiitinen Ullamaija	x	
	Uusihaka Arto	x	
	Vaismaa Marja	x	
Yliviitala Johanna	x		
neuvoston pj neuvoston jäsenet	Artturi Kivineva	x	
	Hölsö Mauno	x	
	Leskelä Juhani	x	
	Saari Sami	x	
	Sundvall Pauliina		x
talouspäällikkö	Raunio Raili	x	

Asiat Pykälät 1-10

Allekirjoi-
tukset

Miira Karhu
puheenjohtaja
Isokyrö ___ / ___ 2014

Raili Raunio
pöytäkirjanpitäjä
Isokyrö ___ / ___ 2014

Pöytäkirja
tarkastettu

Päivi Koivusalo
Ollut nähtävillä Isonkyrön seurakunnan ilmoitustaululla
___ / ___ - ___ / ___ 2014

Marja-Leena Korvola

ilmoitustaulun hoitaja / kirkkoherra



1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Päätetty antaa standardit Esa-Matias Heinoselle ja Tarja Soinille. Tarja Soini ei ollut paikalla ja se toimitetaan hänelle myöhemmin.

2§

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston kokouksen koollekutsumisesta säädetään kirkkojärjestyksen 8:5 §:ssä. 5 § 1 mom:n mukaisesti kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajakin on estynyt, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Valtuuston ensimmäisen kokouksen kutsuu kirkkoneuvoston puheenjohtaja koolle ja kokouksen avaa ja johtaa puhetta siihen saakka kunnes puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu iältään vanhin valtuutettu.

Kirkkovaltuuston kokouskutsusta sanotaan KJ 8:5,2:ssa ” kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta”.

Edellämainitun 5 §:n 3 mom. käsittelee asian kiireelliseksi julistamista ja 4 mom. siirtämistä.

Voimassa olevan Isonkyrön seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan asioita kirkkovaltuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus kirkkovaltuuston päätökseksi. Edellämainittu on toimitettava vähintään 3 päivää ennen kirkkovaltuuston jäsenille.

Kirkkovaltuuston päätösvaltaisuudesta säädetään kirkkolain 7:4,1:ssa, jossa sanotaan: ”seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla”.

KIRKKONEUVOSTO:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKOVALTUUSTO:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



3 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

KIRKKONEUVOSTO:

Kirkkovaltuuston kokouksessa asiat käsitellään, ellei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Hyväksytään esityslistan mukaisena.

KIRKKOVALTUUSTO:

Ehdotus hyväksyttiin.

4 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN
VALITSEMINEN, TARKASTUKSEN AJANKOHTA JA NÄHTÄVILLÄPIDON
TOTEAMINEN

Pöytäkirjan tarkistamisesta määrätään KJ 7:6 §:ssä, jossa sanotaan 2 mom:ssa, että pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksessä 4 §:ssä sanotaan, että kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Pöytäkirjan nähtävilläpitämisestä säädetään kirkkolain 25:3 §:ssä, jossa mainitaan, että pöytäkirja on saatettava seurakunnan tai seurakuntien jäsenille yleistiedoksi panemalla päätökset ja ilmoitus julki seurakunnan ilmoitustaululle. Tämä koskee niitä päätöksiä, joita ei ole pidettävä salassa tai alistettava.

KJ 23:2,1 kuulutus nähtävilläolosta on pantava julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 7 päivän ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastamisessa on ollut käytäntö, että aakkosjärjestyksessä on valittu pöytäkirjan tarkastajat. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Päivi Koivusalo ja Marja-Leena Korvola.

Tarkastus tapahtuu heti kokouksen jälkeen.

Pöytäkirja on nähtävillä virastossa kirkkoherranviraston aukioloaikana 10.12.2014-10.1.2015.

KIRKKONEUVOSTO:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Hyväksytään pöytäkirjan tarkastus ja nähtävilläpito edellä esitetyllä tavalla. Samalla päätetään, että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

KIRKKOVALTUUSTO:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Koivusalo ja Marja-Leena Korvola.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



5 §

JUMALANPALVELUS-, JULISTUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNNAN
JOHTOSÄÄNTÖ

Kirkkoneuvosto käsitteli 25.9.2014 kokouksessaan kirkkoherran esitystä hallinnon uudistamisesta:

KIRKKONEUVOSTO 25.9.2014:

142 §

HALLINNON UUDISTUS

Seurakuntamme strategiassa on linjattu hallinnollisista rakenteista ja niiden uudistamisesta seuraavasti:

Tarkoituksenmukaiset rakenteet palvelevat toimintaa

- *Tavoitteena on toiminnallisesti itsenäinen jumalanpalvelus- ja lähiyhteisö.*
- *Taloutta tasapainotetaan suunnitelmallisesti:*
 - *Henkilöstörakenteissa painotetaan varsinaista toimintaa.*
 - *Työntekijöiden määrää vähennetään.*
 - *Kiinteistömassaa pienennetään.*
- *Hallintoa uudistetaan ja kehitetään.*
- *Tavoitteena myös yhteisöllinen, oikeudenmukainen ja hyvin johdettu työpaikka.*

(*Suojaksi matkalle. Isonkyrön seurakunnan strategia 2015*)

Seurakunnan luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa on käyty keskustelua hallinnon kehittämisestä. Yhteinen tilaisuus hallinnon ja järjestettiin 14.5.2014, muistio tuosta kokouksesta liitteenä 1.

Seurakunnassa on keskusteltu mm. johtokuntien muuttamista vähemmän byrokraattisiksi vastuuryhmiksi, joiden työskentelyssä painottuisi enemmän varsinaisen toiminnan suunnittelu ja toteuttaminen yhteistyössä. Kuitenkaan vastuuryhmämalli ei ole saanut varauksetonta tukea.

Ohessa on esillä yksi malli, joka pohjautuu johtokuntamalliin, mutta jossa johtokuntia on yhdistelty laajemmiksi kokonaisuuksiksi. Liite 2.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



KIRKKOHERRAN ESITYS:

Keskustellaan esityksestä, ja sen mahdollisista jatkotoimenpiteistä.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Keskusteltiin asiasta. Päätettiin, että kirkkoherra valmistelee asiaa. Ainakin aikuistyöjohtokunnan sulauttaminen johonkin toiseen johtokuntaan olisi aiheellista.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 25.9. ns. jaostomalli sai kannatusta ja sitä kohtaan osoitettiin kiinnostusta. Ajatuksena oli, että uuden valtuuston ensimmäisellä kaksivuotiskaudella olisi mahdollisuus kokeilla uutta mallia. Tässä vaiheessa ainakin aikuistyön johtokunta voitaisiin lopettaa itsenäisenä johtokuntana ja siirtää sen alaan kuuluvat asiat jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnan alaisuuteen. Kummankin em. johtokunnan johtosäännöt. Liite 3.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että
1. aikuistyön johtokunta lopetetaan ja sen alaan kuuluvat vastuut siirtyvät jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnan alaisuuteen ja että
2. valmistellaan kokeilua johtokuntien yhdistämiseksi kokeiluluontoisesti jaostoajattelun pohjalta.

Kirkkoneuvoston kokouksessa 25.9. ns. jaostomalli sai kannatusta ja sitä kohtaan osoitettiin kiinnostusta. Ajatuksena oli, että uuden valtuuston ensimmäisellä kaksivuotiskaudella olisi mahdollisuus kokeilla uutta mallia. Tässä vaiheessa ainakin aikuistyön johtokunta voitaisiin lopettaa itsenäisenä johtokuntana ja siirtää sen alaan kuuluvat asiat jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnalle. Kummankin em. johtokunnan johtosäännöt.

KIRKKONEUVOSTO 23.10.2014

150 §

HALLINNON UUDISTUS: JOHTOKUNTIEN YHDISTÄMINEN

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



KIRKKOHERRAN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että
1. aikuistyön johtokunta lopetetaan ja sen alaan kuuluvat vastuut siirtyvät jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnalle ja että
2. valmistellaan kokeilua johtokuntien yhdistämiseksi kokeiluluontoisesti jaostoajattelun pohjalta.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että aikuistyön johtokunta lopetetaan ja sen alaan kuuluvat vastuut siirtyvät jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnan alaisuuteen. Laaditaan uusi johtosääntö.

Valmistellaan keväällä 2015 kokeilua johtokuntien yhdistämiseksi kokeiluluontoisesti jaostoajattelun pohjalta. Tällöin kuullaan johtokuntia asiasta.

Ohessa liitteenä on jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnan uusittu johtosääntö.
Liite 4.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Hyväksytään esitys ja esitetään johtosääntöä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS 20.11.2014:

Hyväksyttiin esitys ja esitetään johtosääntö kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

KIRKKOVALTUUSTO:

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnan uusitun johtosäännön.

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä jumalanpalvelus-, julistus- ja musiikkityön johtokunnan uusitun johtosäännön muuten, mutta johtokunta valitaan aina 2 vuodeksi kerrallaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



6 §

AVUSTUKSEN ANOMINEN KIRKKOHALLITUKSELTA

Hakemuksia voi jättää kahdesti vuodessa.
Seuraava hakemusten sisäänjätö päättyy vuoden lopussa.
Niiden käsittely on huhtikuussa.

KIRKON KORJAUSTOIMIKUNNAN ESITYS:

Ehdotetaan neuvostolle, että tehdään avustusanomus
Kirkkohallitukselle koskien kirkon korjauskustannuksia.

TALOUDELLINEN JAOSTO:

Ehdotetaan kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle, että haetaan
avustus kirkon lämmitysmuodon uusimiseen.
Kustannusarvio on alustavasti 170.000 €. Se tarkentuu vielä.
Hakemus 31.12.2014 mennessä. Liite 5.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS 20.11.2014:

Ehdotetaan kirkkovaltuustolle, että haetaan avustus
Kirkkohallitukselta kirkon lämmitysmuodon uusimiseen.
Kustannusarvio on alustavasti 170.000 €. Se tarkentuu vielä.

Haettu poikkeuslupa. Hannu Lintala tehnyt anomuksen, liite 6,
alustavia Ala-Talkkarin piirutuksi käytetty apuna, Hanna
Lyytinen tehnyt asemapiirustuksen poikkeamislupahakemusta
varten.

KIRKKOVALTUUSTO:

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää, että
haetaan avustus Kirkkohallitukselta kirkon lämmitysmuodon
uusimiseen.

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Kirkkovaltuusto päätti, että haetaan
70.000 €:n avustus Kirkkohallitukselta kirkon lämmitysmuodon
uusimiseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



7 §

VUODEN 2015 TALOUSARVIO JA VUOSIEN 2015-17 TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA

Liitteenä 7-9.

- Kirkkohallituksen yleiskirje, liite 7
- Talousarvion pohjaa, se sisältää johtokuntien esitykset (erillinen liite 8)
- maksuosuuksia ja anomuksia (erillinen liite 9)

TALOUSPÄÄLLIKKÖ:

Käydään läpi talousarvio.

Tehdään esitys neuvoston ja valtuuston hyväksyttäväksi.

TALOUDELLINEN JAOSTO 29.10.2014:

Käytiin läpi talousarviota. Jatketaan 6.11.2014 klo 19.

TALOUDELLINEN JAOSTO 6.11.2014:

Ehdotetaan liitteen mukainen talousarvio vuodelle 2015 ja vuosien 2015-2017 talous- ja toimintasuunnitelma neuvoston ja valtuuston hyväksyttäväksi. Liite 8.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS 20.11.2014:

Ehdotus hyväksyttiin pienin muutoksin.

Ehdotetaan liitteen mukainen talousarvio vuodelle 2015 ja vuosien 2015-2017 talous- ja toimintasuunnitelma valtuuston hyväksyttäväksi.

KIRKKOVALTUUSTO:

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2015 ja vuosien 2015-2017 talous- ja toimintasuunnitelman.

Kirkkovaltuuston päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Kirkkovaltuusto päätti hyväksyä liitteen mukaisen talousarvion vuodelle 2015 ja vuosien 2015-2017 talous- ja toimintasuunnitelman.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



8 §

ILMOITUSASIOITA

KIRKKONEUVOSTOSSA OLLEITA ASIOITA

1. Hyväksyttiin jumalanpalvelusryhmien ohjesääntö. Liite 10.
2. Hyväksyttiin jumalanpalveluksien kausisuunnitelma ja kolehtisuunnitelma kevätkaudelle 2015 (pääkirkon kausi). Liite 11.
3. Uusien nettisivujen koulutus alkaa 8.12. Kirkkoherra ja toimistosihteeri osallistuvat.
4. Seurakuntavaalien tulos tiedoksi, liite 12. Onnittelut valituille ja kiitokset kaikille asian hyväksi tehdystä työstä.
5. Keskusteltiin mm. piispantarkastuksen ohjelmasta ja kustannuksista. Talousarvioon varattava summa. Kaksi konsulttia on mukana työyhteisökokouksissa. Niitä on ehkä toukokuussa ja elokuun alussa sekä piispantarkastuksen lauantaina 29.8.2015. Perjantaina on vierailuja mm. koululle, johonkin työpaikalle, Kesterikkiin / palvelukeskukseen yms. Aloitushartaus voisi olla esim. päiväkerhossa. Lauantaina srk-talossa työntekijäkokous ja sitten kokouksia jatketaan laajennettuna luottamushenkilöillä ja muilla seurakuntalaisilla. Sunnuntaina on piispanmessu (Vanhassa kirkossa) ja lounas srk-talossa. Perustettiin työryhmä pohtimaan ohjelmaa. Siihen valittiin: Eero Holma, Suvi Koivisto, Päivi Rahkola ja Anne Hanka.
6. SANKARIHAUTAUSMAAN KIVIEN PUHDISTUS Tervajoen kiviveistämö tehnyt. Samalla tekivät myös muualle haudattujen kiven puhdistuksen. Sen hankkimisesta tulee marraskuussa 20 vuotta. Kivien pesu tuli maksamaan 3785 €. Ari Suokon mukaan kiviveistämöt käyttävät lamakivien tekstien maalaamiseen Miranol-tyyppistä maalia. Työ on hidasta ja tarkkaa. Maalattava alue tulee olla kuiva ja puhdas. Todettiin, että Heikki Ojalan ja Ari Suokon välisessä keskustelussa Ari on luvannut toimia kökällä sankarihautausmaan laakakivien nimien maalaamisessa valvojana ja ohjaajana. Lienee paras toteuttaa maalaaminen ensi toukokuussa esim. 5-7 henkilön kokoisissa ryhmissä. Lions Clubissa on halukkuutta ainakin yhden ryhmän kökkäporukkaan. Vakaan käden omaavia ryhmiä etsitään. Pyydetään Esa-Matias Heinonselta apua pensselien hankinnoissa yms. Kökkäporukoille hoidetaan tarjoilut. Todettiin, että Esa-Matias Heinonen on maalannut yhteen koekiveen kolmella eri maalilla tekstiä – kultamaalilla,

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



lehtikullalla ja mustamaalilla, joka on Miranol-tyyppistä. Seurataan maalien pysyvyyttä. Todettiin, että toukokuussa on siitepölykausi ja että keväällä tai kesällä maalatessa kivet tulee vielä puhdistaa ja kuivata ja lämmittää kirjainten kohtaa.

KIRKKOVALTUUSTO:

Kirkkoneuvoston ehdotus: Kirkkovaltuusto päättää merkitä asiat tiedoksi.

Kirkkovaltuuston päätös: Kirkkovaltuusto päätti merkitä asiat tiedoksi.

9 §

ALOITTEET

- ei ollut aloitteita
- Veikko Hakala kiitti valtuustoa ja työntekijöitä ja rohkaisi uutta valtuustoa
- pidetään uuden valtuuston kokous to 15.1.2015 klo 18.30
- jaettiin uudelle valtuustolle luottamushenkilökirjat ja srk:n kokousmuisti –moniste

10 §

VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
EHDOTUS:

Puheenjohtaja antoi kirkkolain mukaisen valitusosoituksen (liite 13) ja päätti kokouksen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §