



Aika keskiviikko 24.1.2024 klo 18.07-20:00

Paikka seurakuntatalo

		Läsnä	Poissa
puheenjohtaja varapuh.joht. jäsenet	Linko Satu	x	
	Tiitinen Ullamaija		x
	Ikola Maria	x	
	Leskelä Juhani	x	
	Myllyniemi Pasi	x	
	Niemi Harri	x	
	Niemi Jaakko	x	
	Ojala Aila		x
	Petäjä Esko	x	
	Salo Anna-Maija	x	
	Tuura Hanna	x	
	Yliviitala Johanna	x	
	varajäsenet	Vaismaa Marja	x
	Kauppinen Eeva-Leena	x	
valtuuston pj	Rinnekarri Sirkku	x	
valtuuston varapj	Heinilä Tomi	x	
talouspäällikkö vt.	Tirkkonen Maria	x	

Pykälät 1-17

Pöytäkirjan allekirjoitus

Satu Linko
puheenjohtaja

Satu Linko
pöytäkirjanpitäjä,
pykälät 6 ja 7

Maria Tirkkonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu sähköisesti 28.1.2024

Juhani Leskelä

Pasi Myllyniemi

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Isonkyrön seurakunnan nettisivuilla 29.1.2024-19.2.2024 ja nähtävänä pitämisestä ilmoitetaan saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla, Pappilanmutka 1, 61500 Isokyrö.

Todistaa viran puolesta

ilmoitustaulun pitäjä / kirkkoherra



1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

EHDOTUS: Kokous todetaan kirkkolain mukaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että kirkkoneuvoston varsinaisista jäsenistä poissa olivat Ullamaija Tiitinen ja Aila Ojala. Varajäsenenä paikalle kutsuttuina olivat Marja Vaismaa ja Eeva-Leena Kauppinen.

Paikalla olivat lisäksi kirkkovaltuuston puheenjohtaja Sirkku Rinnekari, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Tomi Heinilä ja vt. talouspäällikkö Maria Tirkkonen.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

EHDOTUS: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin: ilmoitusasi-oihin lisättiin kohdat viisi ja kuusi.

3 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston jäsenet Juhani Leskelä ja Pasi Myllyniemi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhani Leskelä ja Pasi Myllyniemi.

4 § PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan kotisivuilla ([Kirkkoneuvoston pöytäkirja - Isonkyrön seurakunta \(isonkyronsrk.fi\)](http://Kirkkoneuvoston_poytakirja_-_Isonkyrön_seurakunta_(isonkyronsrk.fi))) 29.1.-19.2.2024.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:



Päätösehdotus hyväksyttiin.

5 § KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAINMUKAISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Kirkkoneuvoston tehtäviin kuuluu mm. kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta ja täytäntöönpano.

Kirkkolaki 3:11 §:

”Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kirkkovaltuusto on kokoontunut 14.11.2023 ja 14.12.2023. Pöytäkirjat ovat nähtävänä Isonkyrön seurakunnan kotisivuilla.

Kokouksessa 14.11.2023 tehdyt päätökset:

- 47§ Vuoden 2024 veroprosentin vahvistaminen
- 48§ Talouspäällikön valinta
- 49§ Kirkkoneuvoston varajäsenen valinta Esko Petäjälle
- 50§ Perheasiain neuvottelukeskukseen johtosääntö

Kokouksessa 14.12.2023 tehdyt päätökset:

- 59 § Esitys kirkkovaltuustolle vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2024-2026 toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamisesta
- 60 § Esitys kirkkovaltuustolle Isonkyrön seurakunnan hallintosäännöksi
- 61 § Esitys kirkkovaltuustolle Isonkyrön seurakunnan taloussäännöksi
- 62 § Esitys kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämisestä päälukalle hautaustoimi

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Kirkkoneuvosto toteaa 14.11.2023 ja 14.12.2023 pidettyjen kirkkovaltuuston kokousten päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi lukuun ottamatta 14.11.2023 pidetyn kokouksen § 48, josta on tehty valitus Vaasan hallinto-oikeuteen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



6 § ISONKYRÖN SEURAKUNNAN VT. TALOUSPÄÄLLIKÖN VALINTA

Kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 14.11.2023 Isonkyrön seurakunnan talouspäälliköksi Maria Tirkkosen. Päätöksestä on tehty kirkollisvalitus hallinto-oikeuteen, joten valinta ei ole lainvoimainen. Maria Tirkkoselle on tarjottu mahdollisuutta toimia Isonkyrön seurakunnan vt. talouspäällikkönä toistaiseksi, kunnes asia on ratkennut hallinto-oikeudessa. Maria Tirkkonen on suostunut ottamaan hänelle tarjottun tehtävän vastaan.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Maria Tirkkonen valitaan määräaikaisena talouspäällikön tehtävään toistaiseksi, kunnes kirkkovaltuuston päätös 48 §/2023 on lainvoimainen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjanpitäjä Maria Tirkkonen poistui paikalta pykälän käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi pykälän käsittelyn ajan Satu Linko.

7 § MARIA TIRKKOSEN VAALIKELPOISUUDEN MENETTÄMINEN

Käsitellään, mikäli pykälän 6 päätösesitys on hyväksytty.

Liite 1

Jumalanpalveluselämän ja musiikkityön johtokunnan ensimmäinen varajäsen Maria Tirkkonen on pyytänyt eroa Isonkyrön seurakunnan luottamustoimesta tultuaan valituksi Isonkyrön seurakunnan vt. talouspäälliköksi.

Kirkkolaki 9 luku,

*4 § Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta
Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan.*



Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

6 § Päätösvalta luottamushenkilöä koskevassa asiassa

Luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erotamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakunta-vaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Maria Tirkkosen eronpyyntö on liitteenä (Liite 1).

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää

- 1) myöntää eron Maria Tirkkoselle Isonkyrön seurakunnan luottamustoimesta
- 2) ja valita varajäsenen jumalanpalveluselämän ja musiikkityön johtokuntaan jäljellä olevaksi ajaksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjanpitäjä Maria Tirkkonen poistui paikalta pykälän käsittelyn ensimmäisen kohdan ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi pykälän ensimmäisen kohdan käsittelyn ajan Satu Linko.

8 § PANKKITILIEN KÄYTTÖOIKEUDET

Päätöksen kohdat 1 ja 3 käsitellään, mikäli pykälän 6 päätösesitys on hyväksytty.

Seurakunnan pankkitilien käyttöoikeudet tulisi päivittää vastaamaan tämänhetkistä työntekijätilannetta.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. jatkossa käyttöoikeus seurakunnan pankkitileihin
FI26 4727 1020 0447 66
FI18 4727 1020 0420 00
FI64 4928 2020 0050 02



FI62 4928 0050 0388 28

FI68 4928 0050 0371 68

FI33 1195 3000 2017 87

on Satu Lingolla (xxxxxx-xxxx) ja vt. talouspäällikkö Maria Tirkkosella (xxxxxx-xxxx),

2. talousjohtaja Antti Viidan käyttöoikeus seurakunnan kaikkiin pankkitileihin poistetaan ja
3. vt. talouspäällikkö Maria Tirkkonen valtuutetaan muuttamaan tilien käyttöoikeudet pankeissa,
4. myöntää suntio-toimistosihteerille Virpi Pajula-Nuydensille (xxxxxx-xxxx), käyttöoikeuden Isonkyrön seurakunnan päätiliin FI18 4727 1020 0420 00.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

9 § KIINTEISTÖTYÖNTEKIJÄN TEHTÄVÄN AUKI JULISTAMINEN

Liitteet 2 ja 3

Kiinteistötyöntekijä irtisanoutui kesällä 2023 tehtävästään. Työtehtävä täytettiin määräaikaisena marraskuussa 2023.

Seurakunnassa tarvitaan työntekijä, jonka tehtäviin kuuluvat hautojen kaivaminen, hautaustoimen kausi- ja kesätyöntekijöiden esimiehenä toimiminen ja seurakunnan kiinteistöjen hoito- ja huoltotehtävät.

Liitteenä toimenkuvan tehtäväkuvaus (liite 2) ja hakuilmoitus (liite 3). Liite 3 tuodaan kokoukseen.

Tehtävän palkkaus asettuu kirkon yleisin virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti vaativuusryhmään 403. Työ edellyttää valmiutta ilta- ja viikonlopputyöhön. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Ennen tehtävän vastaanottamisista tehtävään valitun on esitettävä Isonkyrön seurakunnan työterveyslääkärin antama hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää

- 1) julistaa haettavaksi kiinteistötyöntekijän tehtävän 16.2.2024 klo 15 mennessä esittelytekstissä mainituin ehdoin työsuhteinen, 100% työaika



- 2) valita ryhmän, jonka tehtävänä on valita haastatteluun kutsuttavat hakijat ja haastatella hakijat. Ryhmään kuuluvat vt. talouspäällikkö, kirkkoherra ja kolme kirkkoneuvoston valitsemaa jäsentä.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin kokouksessa tehdyin tekstitösmennyksin. Korjatut liitteet pöytäkirjan liitteenä.

Kirkkoneuvosto valitsi haastatteluryhmän, jonka tehtävänä on valita haastatteluun kutsuttavat hakijat ja haastatella hakijat. Haastatteluryhmään valittiin kirkkoherra Satu Linko, vt. talouspäällikkö Maria Tirkkonen, Pasi Myllyniemi (varajäseneksi Maria Ikola), Anna-Maija Salo (varajäseneksi Esko Petäjä) ja Johanna Yliviitala (varajäseneksi Tomi Heinilä).

10 § HENKILÖSTÖASIA

11 § SUORITUSLISIEN MAKSAMINEN 2024

Isonkyrön seurakunnassa on otettu käyttöön suorituslisä 1.1.2020 alkaen. Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä:

“Seurakunnan toimivaltainen viranomainen (työnantaja) vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle sitä maksetaan. Lähiesihenkilön kehityskeskustelun perusteella tekemä suorituksen arviointi on luonteeltaan ehdotus seurakunnan toimivaltaiselle viranomaiselle suorituslisän määrän vahvistamista varten. Käytettyjen suorituslisien yhteismäärän tulee olla vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.”

Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista ja se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Suorituslisän kannustavuus perustuu siihen, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatasoonsa. Suorituslisän käytöstä hyötyvät sekä työntekijä että työnantaja. Työntekijälle se tuo rahallista palautetta hyvin tehdystä työstä ja työnantajalle se antaa mahdollisuuden paremmin ohjata toimintaa haluamaansa suuntaan.

Oikein toteutettu suorituksen arviointi on osa palkitsemisjärjestelmää, joka vaikut-



taa myönteisesti henkilöstön sitoutumiseen organisaation tavoitteisiin, lisää työtyytyväisyyttä ja parantaa työtuloksia ja ammatinhallintaa yksilötasolla. Esimiehen ja johdon antama tunnustus ja arvostus lisäävät työntekijöiden työmotivaatiota merkittävästi. Työsuorituksen arviointi osana johtamista tuo palautteen antamisen ja saamisen osaksi työyhteisön toimintaa. Esimiehille työsuorituksen arviointi antaa hyödyllistä tietoa työntekijöiden osaamisesta ja työsuorituksesta. Tätä tietoa voidaan hyödyntää myös työyhteisön kehittämisessä. Työntekijöiden säännöllinen henkilökohtaisten suoritusten arviointi auttaa esimiehiä perehtymään yksilötasolla henkilöstön työntekoon ja sen ulkoisiin menestysedellytyksiin.

Hyödyt näkyvät yleensä parantuneena johtamistyönä, jossa tavoitteiden saavuttamisen lisäksi kiinnitetään huomiota myös tehtävän sisältöön, työhyvinvointiin ja osaamiseen sekä työtapojen ja työssä tarvittavien tietojen ja taitojen kehittämiseen.

Arviointiperusteet johdetaan työnantajan strategioista ja tavoitteista.

Suorituslisään käytettävä summa on laskettu vuodelle 2024 budjetoidusta yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen määrästä 1,1 %, jonka määrä on 2518 €. Suorituslisän piiriin eivät kuulu johto ja tuntityöntekijät.

Kirkkoherra on käynyt alaistensa kanssa arviointikeskustelut toukokuussa 2023. Lisäksi tehtäväkuvat on päivitetty lokakuussa. Esitykset pohjautuvat kirkkoherran käymiin keskusteluihin.

Tieto suorituslisän saajista ja arvioinneista ei ole julkista tietoa. Suorituslisä ehdotetaan maksettavan kuukausittaisena summana. Ehdotukset kerrotaan kirkkoneuvoston kokouksessa suullisesti.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisiin käytetään vuonna 2024 KirVESTES:n mukainen määrä 2518 € (100 % työaika) ja suorituslisää maksetaan kuukausittain vuoden 2024 aikana erillisen listan mukaisesti yleisen palkkausjärjestelmän piirissä oleville Isonkyrön seurakunnan työntekijöille.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kokouksessaan 5.12.2023 kirkkoneuvosto antoi johtoryhmän tehtäväksi selvittää tarkemmin hautaustoimen kustannusylityksiä sekä tulojen alituksia ja tekemään ehdotuksia tarvittavista jatkotoimenpiteistä. Johtoryhmä kokoontui 11.1.2024. Mukana kokoontumisessa oli asiantuntijana Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin lakimiesasessori Tuomas Hemminki.

Johtoryhmä kävi keskustelua kustannusylityksestä ja päätyi ehdottamaan seuraavia jatkotoimenpiteitä.

1. Seurakunnan johtavat viranhaltijat käyvät läpi hautaustoimen ja kiinteistötoimen ostolaskuhistorian vuosien 2022 ja 2023 osalta. Huomiota kiinnittävät laskut tuodaan tarkasteluun johtoryhmään.
2. Isonkyrön seurakunnan tilintarkastajalta Oy SK-Reviisorit Ab:lta pyydetään tarkempi analyysi siitä, miten hallinnollisesti on toimittu hautaustoimessa ja kiinteistötoimessa suhteessa päätöksiin ja lainsäädäntöön ja ohjesääntöihin vuoden 2023 osalta.
3. Taloussäännön ja sisäisen valvonnan ohjeen ajan tasalla pitäminen.
4. Kuluvan vuoden tuloslaskelma tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi neljä kertaa vuodessa.
5. Voimassa olevia ohjesääntöjä tarkastellaan sekä päivitetään tarvittaessa ja ohjesääntöjen noudattamista valvotaan tarkasti.
6. Seurakunnan hallussa olevien hautaustoimen ja kiinteistötoimen koneiden, työkalujen ja muiden laitteiden inventaario päivitetään ajan tasalle.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä johtoryhmän ehdotuksen hautaustoimen kustannusylityksen jatkotoimenpiteistä, jotka on kuvattu edellä.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösesitys hyväksyttiin kokouksessa tehdyin täsmennyksin.

13 § VANHAN KIRKON REMONTTI

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että vanhan kirkon remontin tilanne saatetaan tiedoksi omana pykälänään jokaisessa kirkkoneuvoston kokouksessa.

- Tilanne tällä hetkellä hankkeen osalta on se, että
- kirkkoon jäänyt esineistö on suojattu ammattilaisten toimesta museoviraston hyväksymällä menetelmällä, eli harsokankailla peittämällä
- penkit on viety säilytykseen vuokrattuun tilaan, kirkkosalin ja sakastin lankkulattiat on purettu ja maaperä on puhdistettu näkyvästä puujätteestä



- piha-alueella on suoritettu koekaivauksia. Koekaivaukset ovat olleet tarpeellisia myöhemmin suoritettavia piha-alueen muotoiluja ja muita mahdollisia parannuksia varten.
- alttarialueella on suoritettu lattian avausta pieneltä osin. Avauksien perusteella on voitu todeta, että lattian alla maan päällä on vastaava määrä roskaa kuin kirkkosalissakin. Alttarialue on myöhemmässä vaiheessa avattava puhdistusta varten
- kirkkosalin lattianiskat on poistettu ja eloperäistä maa-ainesta poistettu arkeologin valvonnassa
- lattianiskojen suunnittelu on käynnissä
- katon tervauksen urakoitsija valittu, sopimuksen mukaisesti tervaus suoritetaan kesä-elokuussa 2023
- puulaatikot tilattu lattian alta löytyneiden luiden säilyttämistä ja mahdollista maahan kätkemistä varten
- Asehuoneen lattia rakennettiin uudelleen kesäkuussa 2023
- FM rakennuspintojen konservaattori Liisukka Oksa arvioi alttarialueen puuveistosten kunnan kesäkuussa 2023
- puulaatikot luovutettiin seurakunnalle elokuussa 2023
- katon tervaus suoritettu sopimuksen mukaisesti kesä-elokuussa 2023
- seuraava työvaihe on alttarialueen purkutyön käynnistäminen. Purkutyön toteutus tapahtuu lokakuussa.
- Alttarialue on purettu. Pintamaan puhdistustyö on käynnissä.
- Pintamaan puhdistustyö valmistui joulukuussa 2023.
- Toteutuneet kustannukset 31.12.2023 mennessä noin 197 102,32 euroa hankkeen alusta alkaen
- Viimeisin työmaakokous on pidetty Teamsin välityksellä tammikuussa 2024.
- Seuraava työmaakokous on maaliskuulla 2024 paikan päällä.
- Alapohjan puhdistustöitä jatketaan huhtikuulla 2024.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi vanhan kirkon remontin tilanteen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

14 § ILMOITUSASIOITA

1. Kevään kokousaikataulu: kirkkoneuvosto 21.2., 27.3., 17.4. ja 15.5. kirkkovaltuusto 13.2. ja 29.5. johtoryhmä



2. Johtoryhmän muistio 16.1.2024
3. Kirkkovaltuuston päätöksestä 48 § Taluspäällikön valinta, on saapunut lausuntopyyntö seurakunnan kirkkoneuvostolle hallinto-oikeudesta
4. [Kirkkohallituksen yleiskirjeet - EVL Plus](#)
 - 37/2023 Suositussopimus seurakuntatalouksille kopiointisopimukseksi Kopiosto ry:n kanssa vuosille 2024–2026
 - 38/2023 Lähetystyön mallijohtosääntö
 - 1/2024 Seurakuntien ja seurakuntayhtymien (seurakuntatalouksien) tili-luetteloon tehtävät muutokset 1.1.2024 alkaen
 - 2/2024 Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen sekä ehdollepano kirkkohallituksen jäsenten vaalia varten
 - 3/2024 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2024
 - 4/2024 Videotallenteiden laulujen sanoitusten tekstittämistä koskeva Kopioston pilottisopimus päättyy 31.3.2024
5. Jumalanpalveluselämän kokeilu siirretty jumalanpalveluselämän ja musiikki-työn johtokunnan käsittelyyn
6. Nuorten vaikuttajaryhmän kokoaminen

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Esitän, että kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

15 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran ja talousjohtajan tekemät päätökset (tuodaan kokoukseen).

KIRKKOHERRAN JA TALUSPÄÄLLIKÖN ESITYS:

Esitämme, että kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi taluspäällikön viranhaltijapäätökset 1-2/2024. Kirkkoherran vi-ranhaltijapäätöksiä ei ollut.

16 § MUUT ASIAT

Todettiin, että muita asioita ei ole.

17 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS SEKÄ KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN



KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Puheenjohtaja päätti kokouksen ja antoi oikaisuvaatimusohjeet.

