



Aika keskiviikko 20.9.2023 klo 19.35–20.24

Paikka **seurakuntatalo**

		Läsnä	Poissa
puheenjohtaja varapuh.joht. jäsenet	Linko Satu	X	
	Tiitinen Ullamaija	X	
	Hietaharju Jari		X
	Hölsö Mauno		X
	Ikola Maria	X	
	Leskelä Juhani	X	
	Myllyniemi Pasi	X	
	Niemi Harri	X	
	Ojala Aila	X	
	Salo Anna-Maija	X	
	Tuura Hanna	X	
	Yliviitala Johanna	X	
	varajäsenet	Esko Petäjä (Mauno Hölsö)	X
valtuuston pj valtuuston varapj talousjohtaja	Rinnekarri Sirkku	X	
	Heinilä Tomi	X	
	Viita Antti		X

Pykälät 135–144

Allekirjoitukset

Satu Linko
puheenjohtaja

Vihtori Leskelä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja
tarkastettu
ja hyväksytty

Isokyrö __/__/2023

Isokyrö __/__/2023

Aila Ojala

Harri Niemi

Pöytäkirja
yleisesti
nähtävillä

Ollut nähtävillä Isonkyrön seurakunnan ilmoitus-
taululla __/__/2023 - __/__/2023

ilmoitustaulun hoitaja/kirkkoherra

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	____ §	____ §	____ §



135 §

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

EHDOTUS:

- 1) Kokous todetaan kirkkolain mukaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- 2) Valitaan sihteeriksi seurakuntapastori Vihtori Leskelä.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

136 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

EHDOTUS: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

137 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

EHDOTUS: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kirkkoneuvoston jäsenet Aila Ojala ja Harri Niemi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

138 §

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

EHDOTUS: Kirkkoneuvosto päättää, että pöytäkirja on nähtävillä seurakunnan nettisivuilla 25.9.-16.10.2023.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



139 §

TALouden JA HALLINNON TEHTÄVIEN HOITAMINEN JATKOSSA

Liitteet 1 ja 2

Ilmajoen ja Isonkyrön seurakunnat ovat tehneet yhteistyötä talouden ja hallinnon tehtävien hoitamisessa vuodesta 2017 alkaen. Yhteistyö on kattanut talouden prosessien hoitamista ja talouspäällikölle kuuluneita tehtäviä.

Ilmajoen seurakunnan kirkkoneuvosto on irtisanonut seurakuntien välisen yhteistyösopimuksen kokouksessaan 30.8.2023. Ilmajoen seurakunnan päätöstä koskeva pöytäkirjanote liitteenä (Liite 1). Päätöksen mukaisesti yhteistyö päättyy 31.12.2023.

Talous- ja henkilöstöhallinnon päivittäisiä tehtäviä ovat käytännössä hoitaneet Ilmajoen seurakunnan toimistosihteri ja seurakuntien yhteinen talousjohtaja. Lisäksi talousjohtaja on ollut mukana rakennushankkeissa ja hoitanut hallinnon valmistelutehtäviä yhdessä kirkkoherran kanssa. Talousjohtaja on lisäksi osallistunut hallinnon ja työryhmien kokouksiin. Lähijohtamiseen liittyvät vastuut ovat keskittyneet kirkkoherralle.

Sopimusaikana yhteistyön laajuus on vaihdellut henkilöstössä tapahtuneiden muutosten seurauksena. Laajuudella on vaikutusta Isonkyrön seurakunnan osuuteen kustannuksista. Vuosien 2020–2022 välisellä ajanjaksolla kustannukset ovat vaihdelleen noin 23.000 ja 28.000 välillä.

Kirkkoneuvosto on perustanut työryhmän tehtävien ja organisoinnin tarkastelua varten kesäkuun alussa. Työryhmä on alkuvaiheessa keskittynyt miettimään talouden ja hallinnon tehtävien hoitamista ja organisoimista yhteistyön päättymisen jälkeen. Työryhmä on käyttänyt eri vaihtoehtojen pohtimisessa asiantuntijana Lapuan hiipakunnan tuomiokapitulin lakimiesasessori Tuomas Hemminkiä.

Työryhmässä käydyissä keskusteluissa on noussut esiin erilaisia vaihtoehtoja talouden ja hallinnon tehtävien hoitamiseksi. Vaihtoehtoina on tunnistettu ainakin yhteistyösopimuksen solmiminen toisen seurakunnan kanssa, Isonkyrön seurakunnan talouspäällikön viran täyttämisen ja seurakunnan rakennemuutos, eli liittyminen hallinnollisesti yhteen toisen seurakunnan kanssa. Yhteistyö Ilmajoen seurakunnan

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



kanssa on päättymässä jo vuoden vaihteessa. Tämä aikataulu ei mahdollista rakennemuutoksen selvittämistä.

Ilmajoen seurakunnan kanssa tehdyn yhteistyön aikana seurakunnan henkilörakenteessa on tapahtunut merkittäviä muutoksia. Henkilöstön määrä on vähentynyt ja nähtävissä on tarvetta lisätä läsnä olevan työvoiman määrää. Hallinnollisia ja lähijohtamiseen liittyviä tehtäviä sisältyy tällä hetkellä paljon kirkkoherran toimenkuvaan. Tähän tehtäväkokonaisuuteen olisi kyettävä osoittamaan aikaisempaa enemmän resursseja. Samoin meneillään olevat ja käynnistymässä olevat rakennushankkeet vaativat merkittävää työpanosta valmistelutehtäviin. Tehtävien ja organisoimisen tarkastelua varten perustetun työryhmän pohdintojen perusteella oman talouspäällikön viran täyttäminen vastaisi parhaiten tämänhetkisiin tarpeisiin.

Yhteistyön alussa vuonna 2017 talouspäällikön virka on jätetty täyttämättä, mutta sitä ei lakkautettu. Viran johtosääntö on kuitenkin vanhentunut ja mahdollisen tehtävän auki julistamisen yhteydessä olisi hyvä päivittää johtosääntö. Esitys uudeksi johtosäännöksi liitteenä (Liite 2).

Isonkyrön seurakunnan talouspäällikön virka kuuluu J10 hinnoitteluryhmään. 1.4.2023 voimaan tulleen hinnoittelun mukaisesti viran palkkaus asettuu välille 2 873,07–3 975,59 euroa. Tarkasta euromäärästä päätöksen tekee kirkkoneuvosto.

Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että tämä

1. hyväksyy talouspäällikön viran johtosäännön esityksen mukaisena.
2. päättää julistaa talouspäällikön viran haettavaksi 26.10.2023 klo 16:00 mennessä. Viran kelpoisuusehto ja tehtävät määräytyvät virkasäännön mukaisesti. Viran palkkaus määräytyy kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen hinnoitteluryhmän J10 mukaisesti ja on aluksi 3600 euroa/kuukaudessa. Ennen viran vakinaistamista tehtävään valitun on esitettävä Isonkyrön seurakunnan työterveyslääkärin antama hyväksyttävä todistus terveydentilastaan. Koeaika on 6 kuukautta.
3. valitsee haastatteluryhmän, jonka tehtävänä on haastatella hakijat ja tehdä hakemuksiin ja haastatteluihin perustuen esitys valittavasta henkilöstä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

140§

VANHAN KIRKON REMONTTI

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että vanhan kirkon remontin tilanne saatetaan tiedoksi omana pykälänään jokaisessa kirkkoneuvoston kokouksessa.

- Tilanne tällä hetkellä hankkeen osalta on se, että
- kirkkoon jäänyt esineistö on suojattu ammattilaisten toimesta museoviraston hyväksymällä menetelmällä, eli harsokankailla peittämällä
- penkit on viety säilytykseen vuokrattuun tilaan, kirkkosalin ja sakastin lankulattiat on purettu ja maaperä on puhdistettu näkyvästä puujätteestä
- piha-alueella on suoritettu koekaivauksia. Koekaivaukset ovat olleet tarpeellisia myöhemmin suoritettavia piha-alueen muotoiluja ja muita mahdollisia parannuksia varten.
- alttarialueella on suoritettu lattian avausta pieneltä osin. Avauksien perusteella on voitu todeta, että lattian alla maan päällä on vastaava määrä roskaa kuin kirkkosalissakin. Alttarialue on myöhemmässä vaiheessa avattava puhdistusta varten
- kirkkosalin lattianiskat on poistettu ja eloperäistä maa-ainesta poistettu arkeologin valvonnassa
- lattianiskojen suunnittelu on käynnissä
- katon tervauksen urakoitsija valittu, sopimuksen mukaisesti tervaus suoritetaan kesä-elokuussa 2023
- puulaatikot tilattu lattian alta löytyneiden luiden säilyttämistä ja mahdollista maahan kätkemistä varten
- Asehuoneen lattia rakennettiin uudelleen kesäkuussa 2023
- FM rakennuspintojen konservaattori Liisukka Oksa arvioi alttarialueen puuveistosten kunnan kesäkuussa 2023
- puulaatikot luovutettiin seurakunnalle elokuussa 2023
- katon tervaus suoritettu sopimuksen mukaisesti kesä-elokuussa 2023
- seuraava työvaihe on alttarialueen purkutyön käynnistäminen. Purkutyön toteutus tulisi tapahtua syyskuun puoleen väliin mennessä
- toteutuneet kustannukset 30.8.2023 mennessä noin 157.000 euroa hankkeen alusta alkaen

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



Lapsiasian vaikutusten arviointi: Tämän pykälän valmistelija arvioi, että päätöksen kohteena oleva asiakokonaisuus ei merkittävästi vaikuta lasten ja nuorten asemaan.

TALOUSJOHTAJAN ESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi vanhan kirkon remontin tilanteen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

141 §

ILMOITUSASIOITA

1. Syksyn kokousaikataulu: kirkkovaltuusto ke 4.10, ti 14.11, to 14.12. kirkkoneuvosto 11.10., 1.11, 29.11. johtoryhmä 18.9. (klo 10.30) 25.10 (klo 11) to 23.11. (klo 12)
2. Työryhmä – seurakunnan tehtävät ja organisointi muistio 5.9.2023
3. Kirkkohallituksen yleiskirjeet linkkeinä [Kirkkohallitus Yleiskirje 29 \(evl.fi\)](#), [Kirkkohallitus Yleiskirje 30 \(evl.fi\)](#), [Kirkkohallitus Yleiskirje 31 \(evl.fi\)](#)

KIRKKOHERRAN ESITYS:

Esitän, että kirkkoneuvosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

142 §

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran ja talousjohtajan tekemät päätökset (tuodaan kokoukseen).

KIRKKOHERRAN JA TALOUSJOHTAJAN ESITYS:

Esitämme, että kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §



Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

143 §

MUUT ASIAT

144 §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS SEKÄ KOKOUKSEN
PÄÄTTÄMINEN**

Kirkkoneuvosto antaa muutoksenhakuosoitukset. Puheenjohtaja päättää kokouksen.

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTÖS

Päätettiin kokous klo 20:24

Pöytäkirjan tarkastajien nimet	Päätösten toimeenpano		
	___ §	___ §	___ §

